



UNIVERSITAS  
GADJAH MADA

# BUKU PANDUAN **HIBAH** PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

SEKOLAH VOKASI UGM

TAHUN 2026



Departemen  
Teknik Mesin



Departemen  
Ekonomika  
dan Bisnis



Departemen  
Layanan dan  
Informasi  
Kesehatan



Departemen  
Teknologi Hayati  
dan Veteriner



Departemen  
Teknik Elektro  
dan Informatika

*DBMB*

Departemen  
Bahasa, Seni,  
dan Manajemen  
Budaya



Departemen  
Teknik Sipil



Departemen  
Teknologi  
Kebumihan



## PENGABDIAN SEKOLAH VOKASI



Sinergi Riset  
Terapan  
Unggulan



Dukungan  
Kemitraan  
yang Kuat



Berdampak  
Nyata Bagi  
Masyarakat

# Kata Pengantar

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya sehingga Buku Panduan Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada Tahun 2026 dapat disusun. Panduan ini diharapkan menjadi acuan bagi dosen, mahasiswa, program studi, departemen, laboratorium, kelompok bidang keahlian, dan unit terkait dalam merancang, mengusulkan, melaksanakan, mengevaluasi, serta melaporkan kegiatan pengabdian secara terarah, akuntabel, dan berdampak.

Sekolah Vokasi UGM berkomitmen menghadirkan kontribusi nyata bagi masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, keterampilan terapan, inovasi, dan kemitraan. Sebagai bagian dari Tridarma Perguruan Tinggi, Pengabdian kepada Masyarakat tidak hanya dipahami sebagai kegiatan administratif tahunan, tetapi sebagai proses akademik-terapan yang berangkat dari hasil penelitian, kajian, inovasi, atau pengalaman akademik sebelumnya untuk menjawab kebutuhan nyata masyarakat.

Panduan ini disusun untuk memperkuat kualitas proposal dan pelaksanaan Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026. Setiap proposal diharapkan menunjukkan keterkaitan yang jelas antara permasalahan mitra, dasar riset atau inovasi, solusi yang ditawarkan, metode pelaksanaan, luaran wajib, bukti pemanfaatan, serta rekognisi manfaat oleh mitra.

Pada tahun 2026, hibah ini diarahkan untuk memperkuat sinergi antara riset terapan unggulan, dukungan kemitraan yang kuat, dan dampak nyata bagi masyarakat. Kegiatan pengabdian juga diharapkan memperkuat ekosistem Sekolah Vokasi UGM melalui keterlibatan program studi, departemen, laboratorium, *Centre of Excellence*, *Teaching Industry*, serta *Field Research Center*.

Kami menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan panduan ini. Semoga panduan ini bermanfaat bagi peningkatan kualitas Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026.

Yogyakarta, Mei 2026

**Dekan**  
Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada

# Daftar Isi

|                                                                                                     |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Kata Pengantar .....                                                                                | 2  |
| Daftar Isi .....                                                                                    | 3  |
| Daftar Tabel .....                                                                                  | 5  |
| Bab 1. Pendahuluan .....                                                                            | 6  |
| 1.1 Maksud dan Tujuan .....                                                                         | 10 |
| 1.1.1 Maksud .....                                                                                  | 10 |
| 1.1.2 Tujuan.....                                                                                   | 10 |
| 1.2 Landasan Hukum .....                                                                            | 11 |
| 1.3 Target Capaian Kinerja Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2026 .....      | 12 |
| Bab 2. Skema Pengabdian kepada Masyarakat .....                                                     | 14 |
| 2.1 Arah Umum Skema Hibah Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) .....                                  | 14 |
| 2.2 Tujuan Skema Hibah .....                                                                        | 15 |
| 2.3 Prinsip Dasar Pelaksanaan Hibah .....                                                           | 16 |
| 2.3.1 Berbasis Riset.....                                                                           | 16 |
| 2.3.2 Berorientasi pada Penyelesaian Masalah Masyarakat .....                                       | 17 |
| 2.3.3 Terintegrasi dengan Ekosistem Sekolah Vokasi UGM.....                                         | 17 |
| 2.3.4 Berorientasi pada Manfaat, Keberlanjutan, dan Rekognisi Mitra .....                           | 17 |
| 2.4 Ketentuan Lokasi Pengabdian .....                                                               | 18 |
| 2.5 Kriteria Skema Hibah .....                                                                      | 19 |
| 2.6 Ruang Lingkup Kegiatan .....                                                                    | 20 |
| 2.7 Integrasi dengan Ekosistem Sekolah Vokasi UGM .....                                             | 20 |
| 2.8 Luaran Wajib dan Luaran Opsional.....                                                           | 21 |
| 2.9 Kriteria Kelayakan Proposal .....                                                               | 23 |
| 2.10 Kriteria Penilaian Proposal .....                                                              | 24 |
| 2.11 Ketentuan Umum Pengusul .....                                                                  | 24 |
| 2.12 Ketentuan Mitra .....                                                                          | 26 |
| 2.13 Dampak Akhir yang Diharapkan .....                                                             | 27 |
| 2.14 Tata Waktu .....                                                                               | 27 |
| Bab 3. <i>Roadmap</i> Pengabdian Masyarakat Sekolah Vokasi .....                                    | 29 |
| 3.1 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Ekonomika dan Bisnis Sekolah Vokasi .....               | 29 |
| 3.2 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Teknik Mesin Sekolah Vokasi.....                        | 31 |
| 3.3 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Teknologi Hayati dan Veteriner Sekolah Vokasi .....     | 34 |
| 3.4 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Bahasa, Seni, dan Manajemen Budaya Sekolah Vokasi ..... | 36 |
| 3.5 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Layanan dan Informasi Kesehatan Sekolah Vokasi .....    | 39 |

|                                                                                                 |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 3.6 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Teknik Elektro dan Informatika Sekolah Vokasi ..... | 45 |
| 3.7 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Teknik Sipil Sekolah Vokasi .....                   | 51 |
| 3.8 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Teknologi Kebumihan Sekolah Vokasi .....            | 52 |
| Bab 4. Pendanaan dan Tata Cara Pengajuan Usulan .....                                           | 53 |
| 4.1 Alokasi dan Pendanaan .....                                                                 | 53 |
| 4.2 Sistematika Penulisan Proposal Penelitian Sekolah Vokasi 2026 .....                         | 53 |
| Bab 5. Penutup .....                                                                            | 55 |
| 1) Format Halaman Pengesahan .....                                                              | 59 |
| 2) Format Justifikasi Anggaran .....                                                            | 60 |
| 3) Format Biodata Ketua Tim .....                                                               | 66 |
| 4) Format Surat Pernyataan Ketua Pelaksana .....                                                | 70 |
| 5) Surat Kesediaan Bermitra .....                                                               | 71 |
| 6) Format Pernyataan Kesediaan Sebagai Anggota Pelaksana .....                                  | 72 |
| Format Surat Pernyataan Pemanfaatan Hasil Penelitian (digunakan untuk Laporan Akhir) .....      | 73 |
| Format Penilaian oleh reviewer .....                                                            | 74 |
| Form Tanggapan Atas Hasil Review .....                                                          | 75 |

# Daftar Tabel

|                                                                                                                   |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Tabel 1 Target Capaian Kinerja Sekolah Vokasi bidang Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Tahun 2026 ..... | 12 |
| Tabel 3 Integrasi Ekosistem SV UGM dalam Hibah Pengabdian .....                                                   | 20 |
| Tabel 4 Luaran Wajib Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 .....                       | 21 |
| Tabel 5 Luaran Opsional Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 .....                    | 23 |
| Tabel 6 Kriteria Kelayakan Proposal.....                                                                          | 23 |
| Tabel 7 Kriteria Penilaian Proposal Hibah Pengabdian .....                                                        | 24 |
| Tabel 8 Rincian Jadwal Kegiatan Hibah Pengabdian Masyarakat Tahun 2026.....                                       | 28 |

# Daftar Gambar

|                                                                                                       |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Gambar 1 Konsep Sinergi Tridharma Perguruan Tinggi di Sekolah Vokasi .....                            | 8  |
| Gambar 2 Prinsip Dasar Pelaksanaan Hibah Pengabdian Kepada Masyarakat Sekolah Vokasi Tahun 2026 ..... | 16 |

# Bab 1. Pendahuluan

---

Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kegiatan sivitas akademika yang **memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi** untuk **memajukan kesejahteraan** masyarakat dan **mencerdaskan kehidupan bangsa**

---

(Peraturan Rektor UGM No. 28 Tahun 2024)

---

Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) merupakan salah satu pilar utama Tridarma Perguruan Tinggi yang menegaskan peran strategis perguruan tinggi dalam memajukan kesejahteraan masyarakat, mencerdaskan kehidupan bangsa, serta menghadirkan solusi berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi bagi berbagai persoalan nyata di masyarakat. Dalam konteks Universitas Gadjah Mada (UGM), PkM tidak hanya dipahami sebagai kegiatan diseminasi pengetahuan, tetapi juga sebagai proses pemberdayaan, pendampingan, penguatan kapasitas, dan pengembangan kemandirian masyarakat secara terencana, sistematis, kolaboratif, dan berkelanjutan. Peraturan Rektor UGM Nomor 28 Tahun 2024 memberikan arah bahwa penyelenggaraan PkM di UGM harus dilandasi oleh asas keilmuan, kelembagaan, kerja sama, penumbuhkembangan, kemanfaatan, keberlanjutan, dan keikhlasan. Dengan demikian, **kegiatan PkM perlu ditempatkan sebagai kerja akademik-institusional yang bermutu, akuntabel, dan berdampak nyata bagi masyarakat serta UGM.**

Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada (SV-UGM) **memiliki posisi strategis dalam penyelenggaraan Pengabdian kepada Masyarakat karena karakter pendidikan vokasi yang berorientasi pada penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, keterampilan terapan, inovasi, dan penyelesaian masalah secara praktis.** Sebagai unit akademik yang mengembangkan pendidikan terapan, Sekolah Vokasi UGM dituntut untuk mampu menghubungkan kapasitas akademik, hasil riset, kompetensi laboratorium, *teaching industry*, serta jejaring kemitraan dengan kebutuhan nyata masyarakat, dunia usaha, dunia industri, pemerintah, komunitas, dan berbagai pemangku kepentingan lainnya.

Dalam kerangka tersebut, PkM SV-UGM Tahun 2026 perlu ditempatkan sebagai bagian integral dari sinergi Tridarma Perguruan Tinggi. Kegiatan pendidikan, penelitian, dan PkM tidak dapat berjalan secara terpisah, melainkan harus saling menguatkan dalam satu ekosistem akademik-terapan. Pendidikan berperan menghasilkan mahasiswa yang kompeten melalui kurikulum berbasis riset, pembelajaran kontekstual, praktik lapangan, dan keterlibatan langsung dalam masyarakat.

Penelitian berperan menghasilkan inovasi, publikasi ilmiah, teknologi tepat guna, serta solusi berbasis bukti untuk menjawab persoalan lokal, regional, nasional, maupun global. Sementara itu, PkM berperan sebagai wahana penerapan hasil riset, pemberdayaan masyarakat, pelatihan, pendampingan, dan hilirisasi inovasi agar manfaat ilmu pengetahuan benar-benar dirasakan oleh masyarakat.



Gambar 1 Konsep Sinergi Tridharma Perguruan Tinggi di Sekolah Vokasi

Konsep sinergi tersebut menunjukkan bahwa **titik temu antara pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat adalah hadirnya dampak nyata bagi masyarakat**. Dampak tersebut dapat berupa peningkatan kualitas hidup, penguatan kapasitas masyarakat, inovasi lokal, penerapan teknologi tepat guna, pengembangan kelembagaan, peningkatan produktivitas, serta solusi berkelanjutan atas persoalan yang dihadapi masyarakat. Dengan demikian, proposal PkM Tahun 2026 diharapkan tidak hanya memuat rencana kegiatan, tetapi juga **menunjukkan keterkaitan yang jelas antara proses pembelajaran, basis riset, kebutuhan mitra, strategi intervensi, luaran, hasil, dan dampak yang ditargetkan**.

Pada **tahun 2026**, penyelenggaraan PkM di SV-UGM diperkuat melalui **pendekatan yang lebih integratif, berbasis luaran, berbasis hasil, berbasis**

**dampak, dan selaras dengan agenda strategis universitas maupun kebutuhan masyarakat.** Program PkM tidak cukup hanya dilaksanakan dalam bentuk pelatihan, sosialisasi, atau penyuluhan yang bersifat sesaat. Lebih jauh, **program PkM perlu dirancang sebagai proses transformasi sosial-terapan yang mampu menghasilkan perubahan nyata**, baik dalam bentuk peningkatan kapasitas masyarakat, penguatan kelembagaan mitra, penerapan teknologi tepat guna, pengembangan produk atau layanan, peningkatan tata kelola, penguatan jejaring, maupun tumbuhnya kemandirian masyarakat sasaran.

Sejalan dengan arah kebijakan UGM, PkM di SV-UGM dikembangkan melalui dua basis utama, yaitu **berbasis riset dan berbasis kemitraan**. Pengabdian berbasis riset menekankan sinergi antara hasil penelitian, inovasi pembangunan, dan kebutuhan masyarakat. Sementara itu, pengabdian berbasis kemitraan menekankan pentingnya jejaring kerja sama yang sinergis antara perguruan tinggi dengan pemerintah, dunia usaha dan dunia industri, komunitas, alumni, lembaga donor, lembaga swadaya masyarakat, media, serta pemangku kepentingan lainnya. Kedua basis ini penting untuk memastikan bahwa program PkM tidak berjalan secara terpisah dari kapasitas keilmuan dan ekosistem kelembagaan, tetapi menjadi bagian dari upaya bersama untuk memperkuat kemandirian masyarakat.

Dalam konteks SV-UGM, penguatan Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2026 juga perlu dikaitkan dengan pengembangan laboratorium, kelompok bidang keahlian, program studi, departemen, *Centre of Excellence (CoE)*, dan *Field Research Center (FRC)*. Integrasi tersebut menjadi penting agar pengabdian tidak hanya menjadi kegiatan administratif tahunan, tetapi juga menjadi wahana hilirisasi riset terapan, penguatan pembelajaran berbasis kasus nyata, peningkatan rekognisi institusi, pengembangan portofolio inovasi, serta perluasan dampak SV-UGM bagi masyarakat. Dengan demikian, kegiatan pengabdian diharapkan mampu memperkuat posisi SV-UGM sebagai institusi pendidikan tinggi terapan yang hadir secara nyata dalam menyelesaikan permasalahan masyarakat dan pembangunan.

Panduan Proposal PkM Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 disusun sebagai acuan bagi dosen, mahasiswa, laboratorium, program studi, departemen, dan unit terkait dalam merancang, mengusulkan, melaksanakan, memantau, mengevaluasi, dan melaporkan kegiatan pengabdian. Panduan ini diharapkan dapat mendorong penyusunan proposal yang lebih berkualitas, realistis, terukur, kolaboratif, dan berorientasi pada keberlanjutan. **Setiap proposal diharapkan mampu menunjukkan keterkaitan yang jelas antara permasalahan atau potensi mitra, basis keilmuan dan hasil riset, relevansi dengan proses pendidikan, strategi intervensi, peran mitra, target luaran, hasil yang diharapkan, indikator dampak, serta rencana keberlanjutan program.**

Dengan adanya panduan ini, PkM SV-UGM Tahun 2026 diharapkan dapat menjadi **instrumen strategis untuk memperkuat kontribusi universitas dalam menyelesaikan persoalan masyarakat, memperluas manfaat ilmu pengetahuan dan teknologi terapan, meningkatkan kualitas kemitraan, serta membangun ekosistem pengabdian yang berdampak**. Pada akhirnya, kegiatan pengabdian diharapkan tidak hanya menghasilkan luaran administratif, tetapi juga menghadirkan manfaat yang dirasakan, diterapkan, dan dikembangkan oleh masyarakat secara mandiri dan berkelanjutan.

## 1.1 Maksud dan Tujuan

### 1.1.1 Maksud

Panduan Proposal PkM SV-UGM Tahun 2026 disusun sebagai acuan bagi dosen, mahasiswa, laboratorium, program studi, departemen, dan unit terkait di lingkungan SV-UGM dalam merancang, mengusulkan, melaksanakan, memantau, mengevaluasi, dan melaporkan kegiatan PkM secara terarah, terukur, akuntabel, dan berkelanjutan.

Panduan ini dimaksudkan untuk **memastikan bahwa setiap usulan Pengabdian kepada Masyarakat tidak hanya berorientasi pada pelaksanaan kegiatan, tetapi juga menunjukkan keterkaitan yang jelas antara kebutuhan masyarakat atau mitra, basis keilmuan dan hasil riset, proses pendidikan, strategi intervensi, luaran, hasil, dampak, serta rencana keberlanjutan**. Dengan demikian, kegiatan PkM diharapkan menjadi bagian integral dari sinergi Tridarma Perguruan Tinggi, yaitu pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

Selain itu, panduan ini juga dimaksudkan untuk **memperkuat tata kelola PkM di Sekolah Vokasi UGM agar selaras dengan arah kebijakan universitas, Peraturan Rektor UGM tentang Pengabdian kepada Masyarakat, *roadmap* pengabdian Sekolah Vokasi UGM, serta kebutuhan pembangunan masyarakat, dunia usaha, dunia industri, pemerintah, komunitas, dan pemangku kepentingan lainnya**.

### 1.1.2 Tujuan

Panduan Proposal Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 bertujuan untuk:

1. **Memberikan pedoman penyusunan proposal** Pengabdian kepada Masyarakat bagi dosen, mahasiswa, laboratorium, program studi, departemen, dan unit terkait di lingkungan SV-UGM.

2. **Mendorong penyusunan proposal yang berkualitas**, realistis, sistematis, terukur, akuntabel, dan sesuai dengan kebutuhan masyarakat atau mitra sasaran.
3. **Memperkuat sinergi Tridarma Perguruan Tinggi** melalui integrasi antara pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dalam setiap rancangan program.
4. **Mendorong pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat berbasis riset dan kemitraan**, sehingga hasil penelitian, inovasi, teknologi tepat guna, model pendampingan, dan kompetensi terapan dapat dimanfaatkan secara nyata oleh masyarakat.
5. **Menguatkan orientasi luaran, hasil, dan dampak** dalam kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat, sehingga program tidak hanya menghasilkan kegiatan administratif, tetapi juga memberikan manfaat yang dapat dirasakan, diterapkan, dan dikembangkan oleh masyarakat.
6. **Meningkatkan kualitas kemitraan** antara Sekolah Vokasi UGM dengan pemerintah, dunia usaha, dunia industri, komunitas, lembaga donor, alumni, media, dan pemangku kepentingan lainnya.
7. **Mendorong keberlanjutan program pengabdian** melalui perencanaan bertahap, penguatan kapasitas masyarakat, pengembangan kelembagaan mitra, dan pencapaian kemandirian masyarakat sasaran.
8. **Mendukung pencapaian indikator kinerja dan rekognisi kelembagaan** Sekolah Vokasi UGM melalui pengabdian yang menghasilkan luaran akademik, produk terapan, publikasi, HKI, *policy brief*, media publikasi, pengakuan mitra, dan dampak sosial-ekonomi yang terukur.

## 1.2 Landasan Hukum

Penyusunan Panduan Proposal Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 didasarkan pada peraturan perundang-undangan, kebijakan nasional pendidikan tinggi, serta kebijakan kelembagaan UGM. Landasan hukum ini menjadi dasar agar kegiatan PkM dilaksanakan secara sah, terarah, bermutu, akuntabel, kolaboratif, dan berorientasi pada manfaat nyata bagi masyarakat.

Acuan utama penyusunan panduan ini adalah sebagai berikut.

1. **Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi**, sebagai dasar penyelenggaraan Tridarma Perguruan Tinggi, termasuk Pengabdian kepada Masyarakat.
2. **Peraturan Pemerintah Nomor 67 Tahun 2013 tentang Statuta Universitas Gadjah Mada**, sebagai dasar kedudukan dan tata kelola UGM sebagai perguruan tinggi negeri badan hukum.
3. **Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan**, sebagai acuan penjaminan mutu kegiatan pendidikan tinggi.

4. **Peraturan Majelis Wali Amanat UGM Nomor 4/SK/MWA/2014 tentang Organisasi dan Tata Kelola UGM**, sebagaimana telah diubah terakhir dengan **Peraturan MWA UGM Nomor 5 Tahun 2023**.
5. **Peraturan Majelis Wali Amanat UGM Nomor 2 Tahun 2023 tentang Etika Akademik Universitas Gadjah Mada**, sebagai dasar pelaksanaan kegiatan akademik yang berintegritas.
6. **Peraturan Majelis Wali Amanat UGM Nomor 1 Tahun 2023 tentang Pengesahan Rencana Strategis UGM Tahun 2022–2027**, sebagai arah strategis pengembangan universitas, termasuk bidang Pengabdian kepada Masyarakat.
7. **Peraturan Majelis Wali Amanat UGM Nomor 1 Tahun 2021 tentang Rencana Induk Kampus UGM Tahun 2021–2037**, sebagai acuan pengembangan jangka panjang universitas.
8. **Peraturan Rektor UGM Nomor 10 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Gadjah Mada**, sebagai dasar pengaturan organisasi dan koordinasi unit kerja di lingkungan UGM.
9. **Keputusan Majelis Wali Amanat UGM Nomor 4/SK/MWA/2015 tentang Kebijakan Umum UGM Tahun 2012–2037**, sebagai arah kebijakan jangka panjang universitas.
10. **Peraturan Rektor UGM Nomor 28 Tahun 2024 tentang Pengabdian kepada Masyarakat**, sebagai acuan utama penyelenggaraan PkM di UGM, mencakup tujuan, asas, jenis PkM, tata kelola, pelaksana, mitra, pendekatan, pendanaan, penjaminan mutu, luaran, hasil, dampak, pemantauan, evaluasi, penghargaan, dan sanksi.

### 1.3 Target Capaian Kinerja Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2026

Target capaian kinerja (TCK) telah dimandatkan kepada SV-UGM sebagai bentuk pemantauan dan evaluasi terhadap capaian target indikator kinerja untuk dasar untuk perencanaan tahun berikutnya. Bidang Penelitian dan Pengabdian ditargetkan untuk memenuhi 9 target capaian seperti pada Tabel 1.

Tabel 1 Target Capaian Kinerja Sekolah Vokasi bidang Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Tahun 2026

| No. | TCK Penelitian                                                                                                                      | Target | Satuan |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
| 1   | Jumlah <i>creative funding</i> yang dihasilkan dari kerja sama aktif                                                                | 15     | milyar |
| 2   | Jumlah luaran penelitian multidisiplin yang melibatkan peneliti lebih dari satu fakultas/departemen/subjek/bidang ilmu yang berbeda | 215    | judul  |
| 3   | Jumlah sitasi dosen                                                                                                                 | 1000   | sitasi |

| No. | TCK Penelitian                                                                                                                                                                                                                                            | Target | Satuan |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
| 4   | Jumlah publikasi dosen berindeks <i>Scopus</i> atau <i>Web of Science</i> (WoS)                                                                                                                                                                           | 120    | judul  |
| 5   | Jumlah hasil riset dan inovasi yang berorientasi pada penyelesaian masalah di masyarakat                                                                                                                                                                  | 155    | judul  |
| 6   | Jumlah mitra penelitian internasional yang telah menghasilkan minimal 3 publikasi dalam 5 tahun terakhir                                                                                                                                                  | 120    | mitra  |
| 7   | Jumlah luaran tridharma, kerjasama dan kemitraan serta inisiatif institusional yang mendukung SDGs 1 (tanpa kemiskinan), SDGs 4 (pendidikan berkualitas), SDGs 17 (kemitraan), SDGs 9 (industri, inovasi dan infrastruktur), SDGs 8 (pertumbuhan ekonomi) | 90     | judul  |
| 8   | Jumlah luaran pengabdian masyarakat yang diterapkan kepada masyarakat                                                                                                                                                                                     | 575    | judul  |
| 9   | Jumlah dosen/peneliti internasional yang melaksanakan kegiatan pendidikan atau penelitian                                                                                                                                                                 | 100    | dosen  |

## Bab 2. Skema Pengabdian kepada Masyarakat

---

...pengabdian sebagai proses yang menghubungkan **hasil penelitian unggulan SV, kebutuhan masyarakat, kemitraan strategis, dan kapasitas kelembagaan Sekolah Vokasi UGM.....**

---

### 2.1 Arah Umum Skema Hibah Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)

Hibah PkM SV-UGM Tahun 2026 merupakan **skema pendanaan internal yang diarahkan untuk memperkuat kontribusi SV-UGM dalam menyelesaikan permasalahan masyarakat, dunia usaha, dunia industri, pemerintah, komunitas, dan pemangku kepentingan lainnya melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, keterampilan terapan, hasil penelitian, dan inovasi.**

Skema ini dikembangkan dengan menempatkan PkM sebagai bagian integral dari Tridarma Perguruan Tinggi. Oleh karena itu, kegiatan PkM tidak hanya dipahami sebagai pelatihan, sosialisasi, atau kegiatan insidental, tetapi **sebagai proses akademik-terapan yang berangkat dari hasil penelitian, dilaksanakan bersama mitra, dan diarahkan untuk menghasilkan manfaat yang dapat dirasakan, digunakan, diakui, serta dikembangkan oleh masyarakat.**

Hibah PkM SV-UGM Tahun 2026 difokuskan pada kegiatan yang **berbasis riset, berbasis kemitraan, dan berdampak nyata bagi masyarakat.** Fokus ini dipilih agar kegiatan pengabdian mampu menjadi wahana hilirisasi riset terapan, penguatan pembelajaran berbasis kasus nyata, pengembangan portofolio inovasi, peningkatan rekognisi institusi, serta perluasan dampak SV-UGM bagi masyarakat. Skema PkM SV-UGM Tahun 2026 ditujukan bagi program yang telah memiliki:

1. dasar penelitian, kajian, atau inovasi sebelumnya;
2. mitra yang jelas dan relevan;
3. masalah atau kebutuhan mitra yang spesifik;
4. solusi terapan yang siap dilaksanakan;
5. indikator hasil dan manfaat yang dapat diukur;
6. potensi keberlanjutan setelah kegiatan selesai;
7. bukti bahwa hasil pengabdian dapat digunakan, diakui, atau dikembangkan oleh mitra.

Dengan fokus tersebut, SV-UGM mendorong agar setiap kegiatan pengabdian menghasilkan manfaat yang konkret, aplikatif, dan relevan dengan karakter pendidikan vokasi.

## **2.2 Tujuan Skema Hibah**

Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 bertujuan untuk:

1. mendorong penerapan hasil penelitian, inovasi, teknologi tepat guna, sistem, produk, model, metode, atau kajian akademik-terapan kepada masyarakat atau mitra;
2. menyelesaikan permasalahan nyata yang dihadapi oleh mitra atau masyarakat penerima manfaat;
3. memperkuat kemitraan antara SV-UGM dengan masyarakat, pemerintah, dunia usaha, dunia industri, komunitas, alumni, lembaga donor, media, dan pemangku kepentingan lainnya;
4. meningkatkan kapasitas teknis, manajerial, kelembagaan, sosial, ekonomi, lingkungan, atau budaya mitra;
5. mengintegrasikan kegiatan pengabdian dengan ekosistem Sekolah Vokasi UGM, meliputi laboratorium, kelompok bidang keahlian, program studi, departemen, *Centre of Excellence*, dan *Field Research Center*;
6. mendorong pelibatan mahasiswa dalam pembelajaran berbasis kasus nyata di masyarakat;
7. menghasilkan luaran pengabdian yang terdokumentasi, terukur, dapat diverifikasi, dan bermanfaat bagi mitra;
8. memperkuat kontribusi Sekolah Vokasi UGM terhadap pencapaian SDGs dan penyelesaian persoalan pembangunan;
9. memperoleh bukti pemanfaatan dan rekognisi manfaat program dari mitra atau masyarakat penerima.

## 2.3 Prinsip Dasar Pelaksanaan Hibah

Pelaksanaan Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 didasarkan pada lima prinsip utama.



Gambar 2 Prinsip Dasar Pelaksanaan Hibah Pengabdian Kepada Masyarakat Sekolah Vokasi Tahun 2026

### 2.3.1 Berbasis Riset

Setiap proposal **wajib** menunjukkan keterkaitan yang jelas dengan hasil penelitian, kajian, inovasi, teknologi tepat guna, model pemberdayaan, sistem, produk, modul, SOP, atau pengalaman akademik-terapan yang telah dilakukan **sebelumnya**. Dasar riset ini menjadi bukti bahwa kegiatan pengabdian memiliki landasan ilmiah, relevansi akademik, dan peluang penerapan yang dapat dipertanggungjawabkan. Pengabdian berbasis riset juga menegaskan bahwa kegiatan yang diusulkan bukan sekadar pelatihan atau sosialisasi, tetapi merupakan bentuk hilirisasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang relevan dengan kebutuhan masyarakat. Berbasis Kemitraan.

**Setiap proposal wajib memiliki mitra yang jelas, relevan, dan berkomitmen.** Mitra tidak hanya menjadi lokasi pelaksanaan kegiatan, tetapi juga menjadi pihak yang

terlibat dalam identifikasi masalah, perencanaan program, pelaksanaan kegiatan, pemanfaatan hasil, evaluasi, dan keberlanjutan program. Kemitraan dapat dilakukan dengan pemerintah, masyarakat, komunitas, dunia usaha dan dunia industri, lembaga pendidikan, alumni, lembaga donor, lembaga swadaya masyarakat, media, atau pemangku kepentingan lain yang relevan. Arah ini sejalan dengan strategi pengabdian UGM yang menekankan penguatan pengabdian berbasis permasalahan wilayah, kewirausahaan, dan kemitraan, termasuk penguatan jejaring dengan alumni dan mitra strategis.

### **2.3.2 Berorientasi pada Penyelesaian Masalah Masyarakat**

Setiap proposal wajib menjelaskan masalah utama mitra, akar penyebab masalah, urgensi penyelesaian, potensi yang dapat dikembangkan, serta solusi terapan yang ditawarkan. Permasalahan yang diangkat harus berbasis kebutuhan nyata mitra dan didukung oleh data awal, hasil observasi, diskusi, dokumen mitra, atau bukti lain yang relevan. Solusi yang ditawarkan harus realistis, sesuai kapasitas tim, dapat dilaksanakan dalam periode hibah, dan memiliki peluang untuk digunakan oleh mitra setelah kegiatan selesai.

### **2.3.3 Terintegrasi dengan Ekosistem Sekolah Vokasi UGM**

Setiap proposal perlu menunjukkan keterkaitan dengan ekosistem Sekolah Vokasi UGM, seperti laboratorium, kelompok bidang keahlian, program studi, departemen, *Centre of Excellence*, dan *Field Research Center*. Integrasi ini penting agar kegiatan pengabdian tidak berjalan sebagai aktivitas individual yang terpisah, tetapi menjadi bagian dari strategi kelembagaan untuk memperkuat pendidikan terapan, hilirisasi riset, inovasi, dan kemitraan.

### **2.3.4 Berorientasi pada Manfaat, Keberlanjutan, dan Rekognisi Mitra**

Kegiatan pengabdian harus menghasilkan manfaat yang dapat dirasakan, digunakan, dan dikembangkan oleh mitra. Oleh karena itu, setiap tim wajib menyertakan bukti bahwa hasil pengabdian telah dimanfaatkan oleh mitra atau masyarakat penerima. Selain bukti pemanfaatan, tim juga wajib mengupayakan rekognisi manfaat program dari mitra, baik dalam bentuk surat keterangan, testimoni resmi, pernyataan kebermanfaatan, berita mitra, dokumen adopsi, atau bukti lain yang menunjukkan bahwa program memberikan manfaat nyata.

## 2.4 Ketentuan Lokasi Pengabdian

Untuk memperkuat kesinambungan program, dampak kewilayahan, dan kontribusi Sekolah Vokasi UGM terhadap pembangunan daerah sekitar, lokasi Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2026 diarahkan dengan ketentuan sebagai berikut.

1. **Minimal 50% dari total kegiatan atau lokasi pengabdian di masing-masing Departemen** dilaksanakan di Kabupaten Kulon Progo.
2. **Maksimal 50% lainnya dapat dilaksanakan di wilayah lain**, baik di Daerah Istimewa Yogyakarta maupun di luar DIY, sepanjang memiliki relevansi kuat dengan *roadmap* pengabdian, kebutuhan mitra, potensi dampak, dan kompetensi tim pengusul.
3. Prioritas lokasi di Kabupaten Kulon Progo dapat diarahkan pada desa/kalurahan, komunitas, UMKM, kelompok tani, kelompok usaha, sekolah, lembaga masyarakat, pemerintah daerah, kawasan wisata, kawasan pertanian, kawasan perhutanan sosial, kawasan industri, atau mitra lain yang relevan dengan kompetensi Sekolah Vokasi UGM.
4. Setiap departemen dimandatkan mengusulkan **sekurang-kurangnya 1 judul Pengabdian kepada Masyarakat yang terafiliasi dengan *Field Research Center (FRC)* dan/atau berlokasi di FRC**. Ketentuan ini dimaksudkan untuk memperkuat peran FRC sebagai simpul kegiatan pengabdian berbasis wilayah, riset lapangan, pembelajaran terapan, dan pemberdayaan masyarakat yang berkelanjutan. Yang dimaksud dengan terafiliasi dengan FRC adalah kegiatan pengabdian yang memiliki keterkaitan program, data, lokasi dampingan, tema riset terapan, atau rencana pengembangan kelembagaan dengan FRC, meskipun seluruh kegiatan tidak harus dilaksanakan secara fisik di kawasan FRC. Yang dimaksud dengan berlokasi di FRC adalah kegiatan pengabdian yang sebagian atau seluruh aktivitasnya dilaksanakan di kawasan FRC atau wilayah dampingan yang menjadi bagian dari pengembangan FRC.
5. Proposal yang berlokasi di luar Kabupaten Kulon Progo **wajib memberikan justifikasi yang kuat mengenai urgensi lokasi, relevansi mitra, kontribusi terhadap *roadmap* pengabdian SV UGM, serta potensi manfaat dan keberlanjutan program**.

## 2.5 Kriteria Skema Hibah

Proposal Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 harus memenuhi kriteria berikut.

| No. | Kriteria                          | Indikator Minimal                                                                                                       | Bukti yang Diharapkan                                                                                                                       |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Berbasis penelitian sebelumnya    | Proposal menunjukkan hasil penelitian, kajian, inovasi, teknologi, sistem, produk, modul, SOP, atau model yang relevan. | Ringkasan riset, publikasi, laporan penelitian, prototipe, HKI, modul, model, data awal, atau dokumen kajian.                               |
| 2   | Memiliki mitra yang jelas         | Mitra memiliki identitas, profil, kebutuhan, dan komitmen untuk terlibat.                                               | Surat kesediaan mitra, profil mitra, dokumentasi komunikasi, MoU/PKS jika tersedia.                                                         |
| 3   | Menjawab masalah nyata masyarakat | Masalah mitra dijelaskan secara spesifik dan berbasis data atau kondisi lapangan.                                       | Analisis situasi, hasil observasi, wawancara, <i>baseline</i> , dokumen mitra, atau data pendukung.                                         |
| 4   | Menawarkan solusi terapan         | Solusi bersifat aplikatif, realistis, sesuai kapasitas tim, dan dapat diterapkan oleh mitra.                            | Rancangan metode, modul, SOP, alat, sistem, produk, model, atau tahapan intervensi.                                                         |
| 5   | Mitra terlibat aktif              | Mitra berperan dalam perencanaan, pelaksanaan, penyediaan data/fasilitas/peserta, pemanfaatan hasil, dan keberlanjutan. | Surat komitmen, berita acara, dokumentasi koordinasi, kontribusi mitra, atau rencana tindak lanjut.                                         |
| 6   | Melibatkan ekosistem SV UGM       | Program terhubung dengan prodi, departemen, laboratorium, KBK, CoE, FRC, dan mahasiswa.                                 | Uraian keterlibatan unit, daftar tim, dukungan lab/prodi/departemen, dan bukti pelibatan mahasiswa.                                         |
| 7   | Memiliki indikator hasil          | Ada target perubahan atau manfaat yang dapat diukur.                                                                    | Indikator sebelum-sesudah, target peningkatan kapasitas, penggunaan alat/sistem, perubahan praktik, atau peningkatan layanan.               |
| 8   | Memiliki luaran wajib             | Proposal mencantumkan seluruh luaran wajib dan strategi pencapaiannya.                                                  | Rencana <i>posting</i> IG, Video 3 menit, pemberitaan SDGs, bukti pemanfaatan dan rekognisi mitra, artikel pengabdian masyarakat (opsional) |
| 9   | Berorientasi keberlanjutan        | Program memiliki peluang untuk dilanjutkan, dikembangkan, atau direplikasi oleh mitra.                                  | Rencana tindak lanjut, strategi keberlanjutan, dukungan mitra, atau peluang kerja sama lanjutan.                                            |

| No. | Kriteria                | Indikator Minimal                                                                    | Bukti yang Diharapkan                                                                                   |
|-----|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10  | Sesuai prioritas lokasi | Mendukung prioritas minimal 50% kegiatan/lokasi pengabdian di Kabupaten Kulon Progo. | Daftar lokasi, nama mitra, alamat mitra, rencana kegiatan per lokasi, dan justifikasi pemilihan lokasi. |

## 2.6 Ruang Lingkup Kegiatan

Kegiatan dalam Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 dapat berupa:

1. penerapan hasil penelitian atau inovasi kepada mitra;
2. penerapan teknologi tepat guna;
3. pelatihan dan pendampingan berbasis kebutuhan mitra;
4. penerapan sistem informasi, sistem layanan, SOP, modul, alat, produk, atau metode;
5. penguatan kapasitas teknis, manajerial, sosial, ekonomi, lingkungan, budaya, kesehatan, atau kelembagaan mitra;
6. pengembangan produk, layanan, tata kelola, atau proses produksi;
7. penguatan usaha masyarakat, UMKM, koperasi, BUMDes, KDKMP, kelompok tani, kelompok wisata, komunitas, atau lembaga lokal;
8. pengembangan model pemberdayaan berbasis wilayah;
9. pendampingan penerapan inovasi pada dunia usaha, dunia industri, atau komunitas;

## 2.7 Integrasi dengan Ekosistem Sekolah Vokasi UGM

Setiap proposal Hibah Pengabdian kepada Masyarakat wajib menjelaskan keterkaitan program dengan ekosistem Sekolah Vokasi UGM. Integrasi ini penting agar pengabdian tidak berjalan sebagai kegiatan individu yang terpisah, tetapi menjadi bagian dari strategi kelembagaan untuk memperkuat pendidikan terapan, hilirisasi riset, inovasi, dan kemitraan.

Tabel 2 Integrasi Ekosistem SV UGM dalam Hibah Pengabdian

| Unsur Ekosistem | Peran dalam Pengabdian                                                          | Indikator Keterlibatan                                                                |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Laboratorium    | Menyediakan dukungan teknis, pengujian, pelatihan, alat, teknologi, dan metode. | Ada penggunaan fasilitas, keahlian, alat, metode, atau dukungan pranata laboratorium. |

| Unsur Ekosistem              | Peran dalam Pengabdian                                                    | Indikator Keterlibatan                                                                                                     |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kelompok Bidang Keahlian     | Menjamin kesesuaian kompetensi tim dengan substansi program.              | Tim berasal dari KBK terkait atau program mendukung <i>roadmap</i> KBK.                                                    |
| Program Studi                | Mengintegrasikan pengabdian dengan pembelajaran dan melibatkan mahasiswa. | Ada pelibatan mahasiswa, bahan ajar, studi kasus, praktikum, tugas berbasis lapangan, atau <i>Project-Based Learning</i> . |
| Departemen                   | Menyelaraskan pengabdian dengan <i>roadmap</i> departemen.                | Program sesuai prioritas departemen atau memperkuat portofolio departemen.                                                 |
| <i>Centre of Excellence</i>  | Mendukung fokus keunggulan dan hilirisasi riset terapan.                  | Program selaras dengan tema CoE atau menghasilkan kontribusi pada produk/inovasi CoE.                                      |
| <i>Field Research Center</i> | Menjadi simpul pengabdian berbasis wilayah dan riset lapangan.            | Ada lokasi binaan, basis data lapangan, model pemberdayaan wilayah, atau pengembangan program berkelanjutan.               |

## 2.8 Luaran Wajib dan Luaran Opsional

Setiap tim penerima Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 wajib menghasilkan luaran yang terdokumentasi, dapat diverifikasi, dan menunjukkan manfaat program bagi mitra. Peraturan Rektor UGM Nomor 28 Tahun 2024 menegaskan bahwa capaian Pengabdian kepada Masyarakat meliputi keluaran, hasil, dan dampak yang dilakukan secara bertahap dan bertingkat. Keluaran dapat berupa artikel, tulisan/berita media massa, dan pengakuan dari mitra, sedangkan hasil dan dampak ditunjukkan ketika manfaat diterima, diterapkan, dan berkembang di masyarakat.

Tabel 3 Luaran Wajib Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026

| No. | Luaran Wajib                                  | Deskripsi                                                                       | Bukti yang Dikumpulkan pada saat Laporan Akhir                                                                                               |
|-----|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Laporan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat | Laporan lengkap pelaksanaan kegiatan sesuai dengan format yang telah ditentukan | Laporan pelaksanaan yang diunggah di SIMASTER dan melalui tautan <a href="http://ugm.id/PengabdianSV2026">http://ugm.id/PengabdianSV2026</a> |
| 2   | <i>Posting</i> kegiatan di <b>Instagram</b>   | Setiap kegiatan wajib dipublikasikan melalui akun                               | Tautan unggahan, tangkapan layar unggahan, <i>caption</i> ,                                                                                  |

| No. | Luaran Wajib                                                         | Deskripsi                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Bukti yang Dikumpulkan pada saat Laporan Akhir                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | Departemen/Prodi dan menjadikan Instagram SV UGM sebagai kolaborator | Instagram Departemen atau Program Studi. Pada unggahan tersebut, akun Instagram resmi Sekolah Vokasi UGM wajib diatur sebagai kolaborator agar diseminasi kegiatan terhubung dengan kanal institusi.                                                                                          | akun yang digunakan, dan bukti pengaturan kolaborator dengan akun Instagram SV UGM.                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3   | Video Pelaksanaan Kegiatan selama 3 menit                            | <p>Setiap tim wajib membuat video berdurasi sekitar 3 menit yang menjelaskan pelaksanaan pengabdian, meliputi masalah mitra, dasar riset, solusi, proses pelaksanaan, hasil, manfaat, dan keberlanjutan.</p> <p>Video akan dikurasi untuk ditayangkan di kanal Youtube Sekolah Vokasi UGM</p> | File video, tautan video jika sudah tayang, naskah/deskripsi video, dan bukti pengiriman untuk kurasi.                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4   | Pemberitaan SDGs di <i>website</i> Prodi atau Departemen             | Setiap kegiatan wajib diberitakan melalui <i>website</i> Program Studi atau Departemen dengan menampilkan kontribusi kegiatan terhadap SDGs yang relevan.                                                                                                                                     | Tautan berita, tangkapan layar berita, naskah berita, dokumentasi kegiatan, dan keterangan SDGs yang relevan.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5   | Bukti pemanfaatan dan rekognisi manfaat oleh mitra                   | <p>Setiap tim wajib menyertakan bukti bahwa hasil pengabdian dimanfaatkan oleh mitra serta diakui memberikan manfaat.</p> <p>Bukti ini menjadi indikator bahwa kegiatan tidak hanya terlaksana, tetapi benar-benar digunakan dan berdampak bagi mitra.</p>                                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berita acara serah terima Kegiatan yang Menyatakan Kegiatan diterima dan bermanfaat bagi mitra</li> <li>2. Testimoni resmi, foto/video penggunaan hasil (dapat ditayangkan dalam video atau publikasi media sosial dan atau Youtube)</li> <li>3. Dokumen hasil kegiatan, misalnya SOP/modul/sistem/produk yang digunakan</li> </ol> |

Tabel 4 Luaran Opsional Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026

| No. | Luaran Opsional                      | Deskripsi                                                                                                                                                                                       | Bukti yang Dikumpulkan                                                                                                                      |
|-----|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Artikel jurnal pengabdian masyarakat | Tim pengabdian didorong untuk menyusun artikel jurnal pengabdian masyarakat sebagai dokumentasi akademik atas proses, metode, hasil, manfaat, dan pembelajaran dari kegiatan yang dilaksanakan. | Draf artikel, bukti telah terunggah, bukti <i>under review</i> , atau bukti publikasi pada jurnal pengabdian masyarakat (jika sudah terbit) |

## 2.9 Kriteria Kelayakan Proposal

Proposal Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 dinyatakan layak apabila memenuhi kriteria berikut

Tabel 5 Kriteria Kelayakan Proposal

| No. | Kriteria                              | Penjelasan                                                                                                                   |
|-----|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Relevansi masalah                     | Masalah mitra jelas, penting, spesifik, dan berbasis kebutuhan nyata.                                                        |
| 2   | Keterkaitan dengan riset sebelumnya   | Proposal menunjukkan dasar penelitian, kajian, inovasi, teknologi, atau model yang relevan.                                  |
| 3   | Kejelasan mitra                       | Mitra memiliki identitas, peran, kebutuhan, dan komitmen yang jelas.                                                         |
| 4   | Kualitas solusi terapan               | Solusi realistis, aplikatif, sesuai keilmuan tim, dan dapat diterapkan oleh mitra.                                           |
| 5   | Keterlibatan ekosistem SV UGM         | Program melibatkan atau mendukung laboratorium, prodi, departemen, KBK, CoE, FRC, atau mahasiswa.                            |
| 6   | Kesesuaian lokasi                     | Proposal mendukung prioritas lokasi pengabdian SV UGM, terutama Kabupaten Kulon Progo.                                       |
| 7   | Keterukuran luaran                    | Target luaran jelas, realistis, dan dapat diverifikasi.                                                                      |
| 8   | Potensi manfaat                       | Program berpotensi meningkatkan kapasitas, layanan, produktivitas, tata kelola, kelembagaan, atau kualitas hidup masyarakat. |
| 9   | Keberlanjutan                         | Ada rencana tindak lanjut, pemanfaatan hasil, pengembangan program, atau dukungan mitra setelah kegiatan selesai.            |
| 10  | Kontribusi terhadap SDGs              | Program memiliki keterkaitan yang jelas dengan satu atau lebih tujuan SDGs.                                                  |
| 11  | Bukti pemanfaatan dan rekognisi mitra | Proposal memiliki strategi untuk memperoleh bukti penggunaan hasil serta pengakuan manfaat dari mitra.                       |

## 2.10 Kriteria Penilaian Proposal

Penilaian proposal dilakukan untuk memastikan bahwa usulan yang didanai memiliki kualitas akademik, relevansi sosial, kelayakan pelaksanaan, dan potensi dampak yang kuat.

Tabel 6 Kriteria Penilaian Proposal Hibah Pengabdian

| No. | Komponen Penilaian                       | Bobot       | Indikator Penilaian                                                                                   |
|-----|------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Relevansi masalah dan kebutuhan mitra    | 20%         | Masalah jelas, berbasis data, penting, dan sesuai kebutuhan mitra.                                    |
| 2   | Keterkaitan dengan penelitian sebelumnya | 15%         | Ada dasar riset/kajian/inovasi yang relevan dan dapat diterapkan.                                     |
| 3   | Kualitas kemitraan                       | 15%         | Mitra jelas, berkomitmen, berperan aktif, dan mendukung keberlanjutan.                                |
| 4   | Kualitas solusi dan metode pelaksanaan   | 25%         | Solusi aplikatif, realistis, sesuai kapasitas tim, dan dapat diterapkan.                              |
| 5   | Keterlibatan ekosistem SV UGM            | 10%         | Melibatkan prodi, departemen, laboratorium, KBK, CoE, <i>Teaching Industry</i> , FRC, atau mahasiswa. |
| 6   | Luaran, hasil, dan bukti manfaat         | 10%         | Luaran wajib sesuai dengan ketentuan, terukur, dan disertai strategi verifikasi manfaat.              |
| 7   | Keberlanjutan, SDGs, dan rekognisi mitra | 5%          | Ada rencana keberlanjutan, kontribusi SDGs, dan strategi memperoleh pengakuan manfaat dari mitra.     |
|     | <b>Total</b>                             | <b>100%</b> |                                                                                                       |

## 2.11 Ketentuan Umum Pengusul

Ketentuan umum pengusul Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 adalah sebagai berikut.

1. Pengusul adalah dosen tetap di lingkungan Sekolah Vokasi UGM.
2. Ketua tim memiliki kompetensi yang relevan dengan tema pengabdian.
3. Tim pengusul melibatkan dosen, mahasiswa, dan apabila diperlukan dapat melibatkan tenaga kependidikan, pranata laboratorium, atau mitra pendukung.
4. Setiap tim wajib memiliki mitra pengabdian yang jelas.
5. Setiap proposal wajib menunjukkan dasar penelitian, kajian, atau inovasi sebelumnya.
6. Setiap proposal wajib mencantumkan target luaran wajib dan strategi pencapaiannya.
7. Setiap proposal wajib mencantumkan kontribusi kegiatan terhadap SDGs.

8. Setiap proposal wajib mencantumkan rencana bukti pemanfaatan hasil dan rekognisi manfaat program dari mitra.
9. Setiap proposal wajib mencantumkan lokasi pengabdian secara jelas.
10. Portofolio lokasi pengabdian diarahkan agar minimal 50% berada di Kabupaten Kulon Progo.
11. Pelaksanaan kegiatan wajib mematuhi etika akademik, ketentuan administratif, serta kebijakan yang berlaku di UGM.

Ketentuan pengusul Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 adalah sebagai berikut.

1. **Ketua tim pengusul** adalah dosen tetap Sekolah Vokasi UGM, baik dosen PNS maupun non-PNS dengan SK Rektor UGM, berstatus aktif, memiliki NIDN yang tercatat dalam **SIMASTER UGM**, serta memiliki kompetensi yang relevan dengan tema kegiatan pengabdian yang diusulkan.
2. Ketua tim **memiliki kompetensi yang relevan dengan tema pengabdian**
3. Ketua tim pengusul sekurang-kurangnya memiliki jenjang pendidikan **magister (S2)** dan **tidak sedang menjalani tugas belajar (TB)** / Tugas Belajar yang Dibebastugaskan atau kondisi lain yang dapat menghambat pelaksanaan kegiatan pengabdian.
4. Ketua peneliti dengan status Izin belajar/ Tugas Belajar yang Tidak Dibebastugaskan yang tetap melaksanakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat masih dapat mengajukan hibah ini
5. **Anggota tim pengusul** dapat terdiri atas dosen Sekolah Vokasi UGM, dosen dari unit lain di lingkungan UGM, tenaga kependidikan, pranata laboratorium, mahasiswa, alumni, dan/atau mitra pendukung yang memiliki relevansi dengan pelaksanaan kegiatan.
6. Wajib melibatkan Anggota Mahasiswa dari Sekolah Vokasi **minimal sebanyak 2 orang** dan dituliskan dalam proposal pengusulan di SIMASTER
7. Tim pengusul Wajib bersifat **multidisiplin, interdisiplin, atau transdisiplin**, yang ditunjukkan melalui keterlibatan anggota dari program studi, departemen, laboratorium, kelompok bidang keahlian, atau unit yang berbeda sesuai kebutuhan program.
8. Tim Pengusul wajib memiliki **mitra yang jelas, relevan, dan berkomitmen**, baik dari masyarakat, komunitas, pemerintah, dunia usaha dan dunia industri, lembaga pendidikan, lembaga donor, alumni, media, maupun pemangku kepentingan lain yang sesuai dengan tujuan program.
9. Ketua tim pengusul hanya diperkenankan mengajukan **satu judul proposal** sebagai ketua pada Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026.

10. Ketua tim pengusul tidak sedang memiliki tanggungan luaran, laporan substansi, laporan keuangan, atau kewajiban administratif lain dari hibah pengabdian Sekolah Vokasi UGM pada tahun sebelumnya.
11. Ketua tim pengusul tidak sedang menerima hibah pengabdian lain yang memiliki substansi, lokasi, mitra, dan luaran yang sama pada tahun berjalan, baik dari sumber pendanaan internal maupun eksternal UGM.
12. Tema pengabdian harus sesuai dengan kompetensi prodi dan *roadmap* yang telah disusun.
13. **Wajib melibatkan mitra pengabdian** dengan kontribusi *in-kind* (pendanaan non tunai) atau *in-cash* (uang tunai).
14. Judul, substansi, lokasi, mitra, dan luaran proposal Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 tidak boleh sama dengan proposal pengabdian lain yang sedang atau telah didanai pada tahun yang sama.
15. Proposal wajib menunjukkan keterkaitan dengan **hasil penelitian, kajian, inovasi, teknologi tepat guna, model pendampingan, sistem, produk, modul, SOP, atau pengalaman akademik-terapan sebelumnya** yang relevan dengan permasalahan mitra.
16. Tim pengusul didorong untuk menghasilkan **luaran opsional** berupa artikel jurnal pengabdian masyarakat sebagai bentuk dokumentasi akademik dan diseminasi praktik baik kegiatan pengabdian.
17. Seluruh tim pengusul wajib mematuhi ketentuan etika akademik, tata kelola administrasi, pelaporan keuangan, serta ketentuan lain yang berlaku di Universitas Gadjah Mada dan Sekolah Vokasi UGM.

## 2.12 Ketentuan Mitra

Mitra pengabdian merupakan pihak yang menerima manfaat, berkolaborasi, dan mendukung keberlanjutan program. Mitra dapat berasal dari:

1. pemerintah pusat atau daerah;
2. desa/kalurahan, komunitas, kelompok masyarakat, atau organisasi lokal;
3. dunia usaha, dunia industri, koperasi, BUMDes, UMKM, atau lembaga ekonomi masyarakat;
4. lembaga pendidikan;
5. lembaga donor;
6. alumni;
7. lembaga swadaya masyarakat;
8. media;
9. pemangku kepentingan lainnya yang relevan.

**Mitra diharapkan memberikan kontribusi dalam bentuk data dan informasi, fasilitas, peserta kegiatan, dukungan teknis, pendanaan bersama jika tersedia, perluasan jejaring, atau komitmen keberlanjutan.**

### **2.13 Dampak Akhir yang Diharapkan**

Dampak akhir Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 adalah meningkatnya kontribusi nyata Sekolah Vokasi UGM dalam menyelesaikan permasalahan masyarakat dan pembangunan melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, keterampilan terapan, dan inovasi. Dampak akhir tersebut ditunjukkan melalui:

1. diterapkannya hasil riset, inovasi, teknologi, sistem, produk, atau model oleh mitra;
2. meningkatnya kapasitas masyarakat atau mitra;
3. terselesaikannya permasalahan prioritas mitra;
4. meningkatnya kualitas layanan, tata kelola, produktivitas, kelembagaan, atau keberlanjutan usaha/kegiatan mitra;
5. berkembangnya kemandirian masyarakat;
6. adanya keberlanjutan atau rencana tindak lanjut program;
7. adanya kontribusi terhadap SDGs;
8. adanya bukti pemanfaatan dan rekognisi manfaat program dari mitra atau masyarakat penerima.

### **2.14 Tata Waktu**

Pelaksanaan Pengabdian dengan Dana Masyarakat Sekolah Vokasi 2026 dirancang untuk 6 (lima) bulan, dimulai pada bulan Mei sampai dengan Oktober 2026. Rincian jadwal pelaksanaan dapat dilihat pada Tabel 3.

Tabel 7 Rincian Jadwal Kegiatan Hibah Pengabdian Masyarakat Tahun 2026

| No. | Uraian Kegiatan                                        | Waktu                       | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|--------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Pengajuan Proposal                                     | 13 – 21 Mei 2026            | Pendaftaran penerimaan proposal dilakukan dengan melakukan pengisian identitas peneliti dan unggah proposal melalui <a href="http://www.simaster.ugm.ac.id">www.simaster.ugm.ac.id</a>                                                                                                                                                                                                      |
| 2   | Review Proposal                                        | 22 - 24 Mei 2026            | <i>Desk evaluation</i> dan <i>review</i> melalui <a href="http://www.simaster.ugm.ac.id">www.simaster.ugm.ac.id</a>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3   | Pengumuman penerimaan proposal                         | 25 Mei 2026                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4   | Revisi proposal hasil <i>review</i>                    | 25 – 26 Mei 2026            | Revisi Proposal dalam bentuk <i>soft file</i> dikirimkan melalui tautan <a href="http://ugm.id/PengabdianSV2026">http://ugm.id/PengabdianSV2026</a> serta dalam bentuk <i>hardcopy</i> sebanyak 2 eksemplar dijilid dengan warna sampul <b>kuning</b> diserahkan ke PPM SV UGM, R 303 VDC SV UGM                                                                                            |
| 5   | Tanda Tangan Kontak                                    | 29 Mei 2026                 | Di departemen masing-masing                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6   | Laporan Pendahuluan                                    | 30 Juni 2026                | Laporan pendahuluan berisi kegiatan survei awal, perijinan dan rancangan awal pengabdian.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7   | Pelaksanaan Program                                    | Juni – November 2026        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 8   | Monitoring dan Evaluasi                                | 28 Agustus 2026             | Laporan kemajuan dalam bentuk <i>softfile</i> dengan format PDF dikirimkan melalui tautan <a href="http://ugm.id/PengabdianSV2026">http://ugm.id/PengabdianSV2026</a>                                                                                                                                                                                                                       |
| 9   | Pengumpulan laporan akhir/naskah publikasi             | 10 November 2026            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan akhir dalam bentuk <i>hardcopy</i> sebanyak 2 eksemplar dijilid dengan warna sampul kuning dikumpulkan ke PPM SV UGM, R 303 VDC SV UGM</li> <li><i>Softcopy</i> laporan akhir dan bukti luaran dalam bentuk <i>softfile</i> dikirimkan melalui tautan <a href="http://ugm.id/PengabdianSV2026">http://ugm.id/PengabdianSV2026</a></li> </ul> |
| 10  | Workshop Keberlanjutan Kemitraan Pengabdian Masyarakat | 25 November 2026 (tentatif) | Diseminasi hasil Pengabdian terpilih kepada Mitra Strategis Sekolah Vokasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## Bab 3. Roadmap Pengabdian Masyarakat Sekolah Vokasi

### 3.1 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Ekonomika dan Bisnis Sekolah Vokasi

| Topik Kegiatan                                                            | 2023                                                              | 2024                                            | 2025                                                                                                         | 2026                                                                                                         | 2027                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Akuntansi Sistem Keuangan dan Pengauditan                                 | Pengelolaan Akuntansi, Sistem Keuangan dan Pengauditan Organisasi | Pengelolaan Perpajakan dan Legalitas Organisasi | Pengembangan Potensi Desa berdasarkan SDG's                                                                  | Pengembangan Potensi Desa berdasarkan SDG's                                                                  | Pengembangan Potensi Desa berdasarkan SDG's                                                                  |
| Pengelolaan Aset Desa                                                     | Perumusan Pedoman Kebijakan Pengelolaan Aset Desa                 | Pendampingan Inventarisasi Aset Desa            | Peningkatan Perekonomian Desa                                                                                | Peningkatan Perekonomian Desa                                                                                | Peningkatan Perekonomian Desa                                                                                |
| Penguatan Perencanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan dan Perekonomian Desa | Pengembangan Potensi Desa berdasarkan SDGs Desa                   | Penguatan Implementasi SDGs Desa                | Optimalisasi Pengelolaan Aset Desa Peningkatan Kompetensi Penilai dan Pembuatan Database Properti Pembanding | Optimalisasi Pengelolaan Aset Desa Peningkatan Kompetensi Penilai dan Pembuatan Database Properti Pembanding | Optimalisasi Pengelolaan Aset Desa Peningkatan Kompetensi Penilai dan Pembuatan Database Properti Pembanding |
| Penguatan Organisasi Usaha Desa                                           | Pemetaan kebutuhan pengelolaan Organisasi Usaha Desa              | Pendampingan pengelolaan Organisasi Usaha Desa  | Optimalisasi di bidang Pemasaran, Digital Marketing dan Pengembangan Produk                                  | Optimalisasi di bidang Pemasaran, Digital Marketing dan Pengembangan Produk                                  | Optimalisasi di bidang Pemasaran, Digital Marketing dan Pengembangan Produk                                  |

| Topik Kegiatan                                                 | 2023                                                                                                         | 2024                                                                                           | 2025                                                                 | 2026                                                                 | 2027                                                                 |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Penguatan UMKM                                                 | Pemetaan wilayah yang berhubungan dengan masalah Masyarakat mitra/UMKM terkait teknologi dan rekayasa sosial | Diseminasi teknologi dan rekayasa sosial                                                       | Optimalisasi dan Peningkatan Kompetensi di bidang Manajemen Keuangan | Optimalisasi dan Peningkatan Kompetensi di bidang Manajemen Keuangan | Optimalisasi dan Peningkatan Kompetensi di bidang Manajemen Keuangan |
| Peningkatan literasi keuangan dan pemasaran digital masyarakat | Pelatihan dan Pendampingan peningkatan literasi keuangan dan pemasaran digital masyarakat/UMKM               | Pelatihan dan Pendampingan peningkatan literasi keuangan dan pemasaran digital masyarakat/UMKM | Peningkatan Manajemen Pemerintahan Desa                              | Peningkatan Manajemen Usaha                                          | Peningkatan Manajemen UMKM                                           |

### 3.2 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Teknik Mesin Sekolah Vokasi

| Topik kegiatan                                        | 2023                                                 | 2024                                                          | 2025                                                                               | 2026                                                       | 2027                                                                     | Luaran                                                 |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>Perancangan dan pembuatan alat pengolah sampah</b> | Perancangan dan pembuatan crusher sampah organik     | Perancangan dan pembuatan mesin pencampur bahan pupuk organik | Penyempurnaan desain dan pembuatan mesin crusher sekaligus pengaduk sampah/pupuk   | Pengujian kelayakan mesin crusher-pengaduk sampah/pupuk    | Pelatihan pengoperasian alat dan pelatihan pembuatan pupuk organik       | Mesin crusher dan pengaduk pupuk organik               |
|                                                       | Perancangan dan pembuatan crusher sampah non organik | Perancangan dan Pembuatan mesin press non organik             | Penyempurnaan dan pembuatan mesin crusher sekaligus mesin press sampah non organik | Pengujian kelayakan mesin crusher-press sampah non organik | Pelatihan pengoperasian alat dan pelatihan pengolahan sampah non organik | Mesin crusher dan mesin press sampah non organik       |
| <b>Wirausaha pengelasan</b>                           | Pelatihan dasar pengelasan                           | Pelatihan lanjut pengelasan                                   | Aplikasi project pengelasan untuk UKM                                              | Sertifikasi kompetensi pengelasan                          | Pelatihan manajemen bengkel las                                          | Wirausaha bengkel las berbasis SDM yang tersertifikasi |
| <b>Pembuatan pupuk kompos</b>                         | Pelatihan dasar pembuatan pupuk kompos               | Pelatihan pengoperasian alat pencacah pupuk kompos            | Pelatihan pengoperasian alat penggiling dan pengaduk pupuk kompos                  | Pelatihan pembuatan pupuk kompos                           | Pelatihan pembentukan koperasi wirausaha pupuk kompos                    | Koperasi wirausaha pupuk kompos                        |
| <b>Pembuatan pakan fermentasi</b>                     | Pelatihan dasar pembuatan pakan fermentasi           | Pelatihan pengoperasian alat pencacah pakan fermentasi        | Pelatihan pengoperasian alat potong dan pengaduk pakan fermentasi                  | Pelatihan pengelolaan pembuatan pakan ternak fermentasi    | Pelatihan manajemen pakan ternak fermentasi                              | Kelompok ternak mandiri pakan ternak                   |

| Topik kegiatan                               | 2023                                  | 2024                                                                   | 2025                                                                                            | 2026                                                                                                      | 2027                                                                         | Luaran                                                                                                                            |
|----------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Green House</b>                           | Pelatihan dasar teknologi Green House | Pelatihan dan pembuatan lahan pertanian berbasis teknologi Green House | Pelatihan dan pembuatan kelistrikan berbasis panel surya                                        | Pelatihan dan pembuatan sistem pasokan air                                                                | Manajemen pengelolaan teknologi Green House                                  | Budidaya lahan pertanian dengan teknologi Green House                                                                             |
| <b>Pelatihan alat berat/K3</b>               | -                                     | -                                                                      | Pelatihan K3 umum dan K3 Alat Berat untuk SMK /masyarakat                                       | Pelatihan Perawatan berkala Alat Berat                                                                    | Pelatihan pengoperasian Alat Berat dengan aman                               | Pengembangan kapasitas sumber daya manusia (SDM) di bidang alat berat.                                                            |
| <b>Pembuatan alat peraga unit alat berat</b> | -                                     | -                                                                      | Perancangan dasar dan identifikasi awal sistem kerja unit alat berat sebagai media pembelajaran | Perancangan dan pembuatan alat peraga sistem hidrolik dan mekanisme kerja alat berat untuk SMK/masyarakat | Pengembangan media pembelajaran alat peraga unit alat berat berbasis praktik | Tersedianya alat peraga unit alat berat sebagai media pembelajaran praktik untuk pengembangan kompetensi SDM di bidang alat berat |

| Topik kegiatan                                 | 2023 | 2024 | 2025                                                                                | 2026                                                                       | 2027                                                                                     | Luaran                                                                                                                               |
|------------------------------------------------|------|------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pelatihan<br/>Digital<br/>Manufacturing</b> | -    | -    | Pengenalan Teori dan Praktik Inovasi Rekayasa untuk SMK/Masyarakat Kab. Kulon Progo | Pelatihan <i>Reverse Engineering</i> untuk SMK/Masyarakat Kab. Kulon Progo | Project based Learning Rapid Prototyping Produk Unggulan SMK/Masyarakat Kab. Kulon Progo | Pengembangan kapasitas sumber daya manusia (SDM) di bidang Digital Manufacturing untuk ekosistem fabrication lab di Kab. Kulon Progo |

### 3.3 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Teknologi Hayati dan Veteriner Sekolah Vokasi

| Topik Kegiatan                                                                              | 2023                                                                                       | 2024                                                                                                    | 2025                                                                                           | 2026                                                                                                | 2027                                                                                              | Luaran                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b><i>Integrated farming</i></b>                                                            | Identifikasi potensi desa untuk pengembangan integrated farming                            | Penguatan kelembagaan komunitas masyarakat                                                              | Peningkatan kapasitas komunitas masyarakat dalam produktivitas komoditas yang diunggulkan      | Peningkatan kapasitas komunitas masyarakat dalam pengembangan komoditas yang diunggulkan            | Peningkatan kapasitas komunitas masyarakat dalam pengelolaan limbah                               | Kemandirian pengelolaan integrated farming                                                      |
| <b>Peternakan yang sehat, maju dan mandiri</b>                                              | Pengobatan dan Pencegahan Infeksi Parasit Cacing pada Kambing PE melalui Program deworming | Peningkatan kapasitas peternak untuk mendukung produktivitas ternak <b>(sektor pakan dan kesehatan)</b> | Peningkatan kapasitas peternak untuk mendukung produktivitas ternak <b>(sektor reproduksi)</b> | Peningkatan kapasitas peternak untuk mendukung produktivitas ternak <b>(sektor kesehatan hewan)</b> | Peningkatan kapasitas peternak untuk mendukung produktivitas ternak <b>(sektor limbah ternak)</b> | Peternakan yang sehat, maju dan mandiri                                                         |
| <b>Pengembangan Produk Pangan Lokal untuk Meningkatkan Nilai Tambah Komoditas Agro pada</b> | Identifikasi Potensi Pengembangan Produk berbasis Pangan Lokal pada                        | Penguatan Kapasitas Komunitas Masyarakat dalam Pengelolaan Mutu Bahan Baku Pangan Lokal                 | Penguatan Kapasitas Komunitas Masyarakat dalam Pengolahan Produk Berbasis Pangan Lokal         | Penguatan Kapasitas Komunitas Masyarakat dalam Pengelolaan Mutu Produk Berbasis Pangan Lokal        | Penguatan Kapasitas Komunitas Masyarakat dalam Penetrasi Pasar Produk Berbasis Pangan lokal       | Kemandirian Pengelolaan dan Pengembangan Produk Berbasis Pangan Lokal pada Komunitas Masyarakat |

| Topik Kegiatan                                                                     | 2023                                                      | 2024                                                      | 2025                                                                       | 2026                                                    | 2027                                                             | Luaran                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Komunitas Masyarakat</b>                                                        | Komunitas Masyarakat                                      |                                                           |                                                                            |                                                         |                                                                  |                                                                                    |
| <b>Pengelolaan Hutan Berbasis Masyarakat untuk mendukung Multi Usaha Kehutanan</b> | Peningkatan Kapasitas Kelompok Tani Hutan; Kelola Lembaga | Peningkatan Kapasitas Kelompok Tani Hutan; Kelola Kawasan | Penyusunan Rencana Usaha Multi Usaha Kehutanan & Demplot Pengelolaan Lahan | Peningkatan Kapasitas Kelompok Tani Hutan; Kelola Usaha | Peningkatan Kapasitas Kelompok Tani Hutan; Multi Usaha Kehutanan | Kemandirian Kelola Perhutanan Sosial pada aspek Kelola Kawasan, Usaha, dan Lembaga |

### 3.4 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Bahasa, Seni, dan Manajemen Budaya Sekolah Vokasi

| Topik Kegiatan                                                                                       | 2023                                                      | 2024                                                       | 2025                                                       | 2026                                                          | 2027                                               | Luaran                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Optimalisasi potensi produk lokal menuju pasar nasional dan global</b>                            | Identifikasi dan pemetaan potensi lokal                   | Pelatihan branding dan packaging produk lokal              | Pelatihan promosi produk lokal melalui konten media sosial | Pengembangan marketplace produk lokal                         | Pengembangan packaging kualitas ekspor multibahasa | Packaging dan media promosi produk lokal multibahasa                                                                                              |
| <b>Pelatihan Penataan Arsip Pemerintah Desa Demangrejo, Kapanewon Sentolo, Kabupaten Kulon Progo</b> | Pelatihan Pemberkasan Arsip Dinamis Aktif Pemerintah Desa | Pelatihan Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif Pemerintah Desa | Pelatihan Penilaian Arsip Pemerintah Desa                  | Identifikasi Arsip Sejarah Desa                               | Pengumpulan Arsip Sejarah Desa                     | Koleksi Arsip Sejarah Desa                                                                                                                        |
| <b>Pelatihan Pemberkasan Arsip di Era Digital</b>                                                    | Pelatihan Pemberkasan Arsip Dinamis Aktif                 | Pelatihan Pemberkasan Arsip Dinamis Digital                | Pelatihan Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif                 | Pelatihan Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif Digital/Elektronik | Pelatihan Penilaian Arsip                          | Daftar Arsip Digital                                                                                                                              |
| <b>Pendampingan Revitalisasi Desa Wisata Kajii di Desa Gilangharjo, Pandak, Bantul</b>               | Penguatan kelembagaan desa wisata                         | Pengembangan produk tahap 1                                | Pengembangan produk tahap 2                                | Pengembangan model pemasaran                                  | Implementasi model pemasaran                       | Business Canvas Model desa wisata berbasis pendidikan. Buku katalog produk desa wisata. Artikel publikasi di jurnal pengabdian kepada masyarakat. |

| Topik Kegiatan                                                                                              | 2023                                                                      | 2024                                                                                                                                                   | 2025                                                                                                                           | 2026                                                      | 2027                                                                                    | Luaran                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pengembangan Desa Wisata Kemiriombo, Kalurahan Gerbosari, Kapanewon Samigaluh, Kabupaten Kulonprogo</b>  | Penguatan Produk Wisata Kemiriombo                                        | Penyusunan buku panduan wisata Kemiriombo                                                                                                              | Penguatan SDM & Sinergitas Stakeholder                                                                                         | Pemasaran produk wisata Kemiriombo                        | Uji Produk Wisata Kemiriombo                                                            | Story telling secara tertulis & digital; Buku Panduan Wisata di Kemiriombo; Pembentukan Kelompok Pengelola Wisata Kemiriombo & Forum Komunikasi; Segmentasi Pasar & Media Promosi; Fam-Trip |
| <b>Penyusunan Paket Wisata Sejarah Nyi Ageng Serang untuk Muatan Lokal Sekolah di Kabupaten Kulon Progo</b> | Pemantapan kesiapan pemandu lokal & Simulasi paket wisata secara terbatas | Simulasi paket wisata dengan stakeholder Dinas Pendidikan, Dinas Kebudayaan, Dinas Pariwisata dan Badan Otorita Borobudur, Soft launching paket wisata | Penambahan suvenir pariwisata sebagai daya tarik dusun Beku, Pengajuan Dana Keistimewaan untuk fasilitas pariwisata dusun Beku | Penguatan pemasaran paket wisata sejarah Nyi Ageng Serang | Pengembangan produk wisata sejarah Nyi Ageng Serang terintegrasi dengan kawasan Menoreh | Paket wisata sejarah Nyi Ageng Serang, Buku Panduan Wisata, Buku Bunga Rampai, Artikel pengabdian masyarakat, dan artikel penelitian.                                                       |

| Topik Kegiatan                                                             | 2023                                                                    | 2024                                                                                                                       | 2025                                                                                                                                | 2026                                                                                                                  | 2027                                                                             | Luaran                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pendampingan pengembangan kurikulum Bahasa Jepang Vokasional di SMK</b> | Pemetaan kompetensi lulusan SMK di perusahaan Jepang di kawasan KIIC    | Evaluasi Kurikulum Pembelajaran Bahasa Jepang di SMK Perguruan Cikini-KIIC, Karawang, Jawa Barat                           | Penyusunan usulan kurikulum Mata Pelajaran Bahasa Jepang yang disesuaikan dengan kompetensi yang dibutuhkan calon pengguna lulusan. | Uji coba pelaksanaan kurikulum mata pelajaran bahasa Jepang                                                           | Evaluasi pelaksanaan kurikulum Mata Pelajaran Bahasa Jepang yang telah diusulkan | Pengembangan kurikulum Mata Pelajaran Bahasa Jepang                                                     |
| <b>Penguatan kapasitas komunitas berbasis minat dan kompetensi</b>         | Penguatan kapasitas warga tentang hal-hal teknik terkait produksi video | Peningkatan kapabilitas warga dalam pembuatan narasi, framing cerita, dan sisi persuasi untuk digunakan dalam video iklan. | Peningkatan kapasitas warga dalam pengambilan dan pengolahan foto untuk kepentingan promosi.                                        | Peningkatan kapasitas warga dalam pemanfaatan <i>Artificial Intelligence</i> untuk kepentingan promosi potensi lokal. | Peningkatan kapasitas warga dalam mempromosikan potensi desa.                    | Terbentuknya tim-tim pembuat konten yang bisa secara mandiri memproduksi konten video dan teks promosi. |

### 3.5 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Layanan dan Informasi Kesehatan Sekolah Vokasi

| Topik Kegiatan                                                | 2023                                                                                                                                                                                                               | 2024                                                           | 2025 | 2026 | 2027 | Luaran |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------|------|------|--------|
| <b>Manajemen rekam medis di fasilitas pelayanan kesehatan</b> | Pelatihan dan pendampingan pengelolaan rekam medis di fasilitas pelayanan kesehatan:<br>– Rekam medis elektronik<br>– Kodifikasi klinis<br>– Statistik dan analisis data kesehatan<br>– Manajemen mutu rekam medis |                                                                |      |      |      |        |
| <b>Pengelolaan bank sampah</b>                                | Pengenalan organisasi dan tata kelola bank sampah                                                                                                                                                                  | Penguatan sumber daya dan pengelolaan bank sampah              |      |      |      |        |
| <b>Penanggulangan stunting</b>                                | Sosialisasi dan penyuluhan pemenuhan gizi balita dan ibu hamil                                                                                                                                                     | Asesmen status gizi dan tingkat kesehatan balita dan ibu hamil |      |      |      |        |

| Topik Kegiatan                                                       | 2023                                                                                    | 2024                                                                             | 2025                                                                                                                                | 2026                                                                                                                            | 2027                                                                | Luaran                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pengendalian penyakit menular dan tidak menular di masyarakat</b> | Pendataan status kesehatan masyarakat terkait dengan penyakit menular dan tidak menular | Pendataan dan pemetaan wilayah berisiko penyakit menular dan tidak menular       |                                                                                                                                     |                                                                                                                                 |                                                                     |                                                                              |
| <b>Keselamatan dan kesehatan kerja</b>                               | Pendataan dan pemetaan risiko K3 dan daerah rawan bencana                               | Pengembangan dan implementasi sistem pendukung manajemen K3 dan mitigasi bencana | Peningkatan pengetahuan, kesadaran, dan kompetensi tentang K3 pada masyarakat atau pekerja di industri/tempat kerja berbagai sektor |                                                                                                                                 |                                                                     |                                                                              |
| <b>Manajemen Layanan Informasi Kesehatan</b>                         |                                                                                         |                                                                                  | Manajemen Data Surveilans Kesehatan dan Peningkatan Derajat Kesehatan                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementasi Aplikasi Kesehatan Masyarakat</li> <li>- Implementasi Aplikasi</li> </ul> | Integrasi Kebijakan Guna Mendukung Peningkatan Kesehatan Masyarakat | Materi kegiatan, poster, pemberitaan SDGs, artikel publikasi, video kegiatan |

| Topik Kegiatan | 2023 | 2024 | 2025 | 2026                                                                                                                                                                                                                      | 2027 | Luaran |
|----------------|------|------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|
|                |      |      |      | Pencatatan<br>Indikator<br>Kesehatan<br>Masyarakat<br>- Implementasi<br>Aplikasi Edukasi<br>untuk<br>Peningkatan<br>Kesehatan<br>Masyarakat<br>- Implementasi<br>Aplikasi<br>Manajemen<br><i>Surveillance</i><br>Penyakit |      |        |

| Topik Kegiatan                                 | 2023 | 2024 | 2025                                                                           | 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2027                                                    | Luaran                                                    |
|------------------------------------------------|------|------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>Sains dan Teknologi Informasi Kesehatan</b> |      |      | Pendampingan visualisasi data untuk pengambilan keputusan bagi dinas kesehatan | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Workshop literasi penggunaan AI bagi tenaga kesehatan di DinKes Gunungkidul</li> <li>- Workshop prompt engineering untuk pengolahan data kesehatan bagi tenaga kesehatan di dinkes Gunungkidul</li> <li>- Workshop pembuatan infografis berbasis GenAI bagi tenaga kesehatan di dinkes Gunungkidul</li> </ul> | Pelatihan penggunaan Satu Sehat Mobile untuk masyarakat | Modul Pelatihan, Video Dokumentasi, dan Artikel Publikasi |

| Topik Kegiatan                  | 2023 | 2024 | 2025 | 2026                                                                                                                                                                                                                                                            | 2027                                                                                                           | Luaran                                                  |
|---------------------------------|------|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|                                 |      |      |      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Workshop etika penggunaan AI bagi tenaga kesehatan di dinkes Gunungkidul</li> <li>- Sosialisasi Sistem RME terintegrasi BPJS Kesehatan dan SATU SEHAT untuk Dokter Praktek Mandiri di DIY (Dinkes Provinsi)</li> </ul> |                                                                                                                |                                                         |
| <b>Sistem Keselamatan Kerja</b> |      |      |      | Literasi dan edukasi keselamatan kerja :<br>a. Sosialisasi dan pelatihan penggunaan APD, rambu keselamatan, dan technical safety dasar                                                                                                                          | Peningkatan kapasitas pengendalian risiko teknis:<br>a. Pendampingan pengendalian teknis (engineering control) | Media edukasi berkaitan dengan sistem keselamatan kerja |

| Topik Kegiatan                | 2023 | 2024 | 2025 | 2026                                                       | 2027                                                                                      | Luaran                                                                                          |
|-------------------------------|------|------|------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |      |      |      | b. Edukasi budaya keselamatan kerja                        | b. Pelatihan dan simulasi tanggap darurat teknis (kebakaran, listrik, mesin)              |                                                                                                 |
| <b>Sistem Kesehatan Kerja</b> |      |      |      | Penguatan Sistem Kesehatan Kerja dan Kesejahteraan Pekerja | Penguatan Implementasi dan Keberlanjutan Lingkungan Kerja Sehat dan Kesejahteraan Pekerja | SOP K3, Dokumen manajemen risiko, Inisiasi lingkungan kerja sehat, SOP Kesehatan Mental pekerja |

### 3.6 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Teknik Elektro dan Informatika Sekolah Vokasi

| Pengabdian Unggulan                                    | 2023                                                                                          | 2024                                                                                                                                                                                                                  | 2025                                                                                     | 2026                                                                                         | 2027                                                          |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Inovasi Teknologi untuk Pemberdayaan Masyarakat</b> | Penerapan Sistem Informasi Desa Terintegrasi untuk Meningkatkan Layanan Administrasi Publik   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengembangan Website untuk Peningkatan Kualitas Hidup Masyarakat Desa Sumberarum,</li> <li>Pengembangan Berkelanjutan Website Wayang Dalam Upaya Pelestarian Budaya</li> </ul> | Pemanfaatan Teknologi Augmented Reality untuk Promosi Pariwisata Berbasis Kearifan Lokal | Pembuatan Aplikasi E-Learning Berbasis Mobile untuk Mendukung Pendidikan di Daerah Terpencil | Aplikasi Teknologi untuk Mendukung Ekonomi Kreatif Daerah     |
| <b>Pelatihan dan Peningkatan Kapasitas Masyarakat</b>  | Pendampingan Pembuatan Konten Media Sosial dan Film Pendek Karang Taruna Kalurahan Kaliagung  | Sosialisasi dan Pelatihan Sistem Informasi Desa di Desa Sendangsari Kulon Progo                                                                                                                                       | Pelatihan Literasi Digital untuk Guru dan Siswa                                          | Workshop Keamanan Siber untuk Masyarakat Digital                                             | Penguatan Kapasitas Usaha Kecil melalui Digital Marketing     |
| <b>Pengembangan dan Implementasi Sistem Informasi</b>  | Pengembangan dan Sosialisasi Aplikasi Pengelolaan Data untuk Posyandu Desa Sendangsari,       | Rancang Bangun Sistem Informasi Kependudukan dan Persuratan pada Desa Sendangsari,                                                                                                                                    | Implementasi Sistem Informasi Berbasis Cloud untuk UMKM                                  | Pengembangan Aplikasi Mobile untuk Pemberdayaan Komunitas                                    | Transformasi Digital untuk Desa Cerdas Berbasis Teknologi IoT |
| <b>Produksi Konten Kreatif dan Multimedia</b>          | Pelatihan Fotografi dan Videografi untuk Generasi Muda sebagai Upaya Pengembangan Kreativitas | Workshop Desain Grafis dan Animasi Sederhana untuk Edukasi                                                                                                                                                            | Pembuatan Konten Edukasi Berbasis Video Animasi                                          | Produksi Media Interaktif untuk Edukasi Lingkungan                                           | Pengembangan Podcast Edukatif untuk Literasi Digital          |

| Pengabdian Unggulan                        | 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2027                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Teknologi Rekayasa Internet</b>         | Penguatan Infrastruktur Jaringan untuk Mendukung Kemajuan Teknologi Digital Masyarakat                                                                                                                                                                                                            | Implementasi dan Integrasi Sistem Monitoring Keamanan (CCTV) dan Panel Surya dengan Sistem Informasi Desa                                                                                                                                                                                                      | Pelatihan Jaringan Internet dan Sertifikasi Kompetensi Bidang Jaringan untuk Pemuda Karang Taruna dan Guru SMK                                                                                                                                                                                     | Pengembangan Platform Pembelajaran Online Berbasis Open Source untuk Sekolah dan UMKM                                                                                                                                                                                                                                                   | Implementasi Edge Computing untuk Optimalisasi Infrastruktur Jaringan di Wilayah Terpencil                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Akses Internet &amp; Teknologi PLTS</b> | 🔧 2023 – Automasi & Keamanan Teknologi PLTS Pelatihan keselamatan ketenagalistrikan bagi tenaga teknis di Kulon Progo. Instalasi dan otomatisasi lampu penerangan berbasis PLTS di kawasan wisata. Pemanfaatan PLTS sebagai sumber listrik penghias taman untuk meningkatkan estetika lingkungan. | 🔧 2024 – Keberlanjutan & Revitalisasi PLTS Perancangan sistem instalasi listrik berbasis energi baru terbarukan di kawasan wisata. Pembuatan lampu jalan berbasis Go Green Energy di Desa Bojasari, Wonosobo. Perawatan dan optimalisasi PLTS sebagai sumber listrik untuk irigasi hidroponik dan lampu taman. | 🔧 2025 – Integrasi Smart Technology Penerapan sistem Smart Lighting berbasis IoT untuk otomatisasi pencahayaan PLTS. Peningkatan kapasitas jaringan internet dengan teknologi berbasis satelit atau fiber optic. Pengembangan aplikasi monitoring PLTS berbasis mobile/web untuk efisiensi energi. | 🔧 2026 – Ekspansi & Inovasi Teknologi PLTS Ekspansi jaringan PLTS ke area wisata lain di Kulon Progo untuk mendukung desa wisata mandiri energi. Riset dan pengembangan teknologi panel surya dengan efisiensi lebih tinggi. Implementasi microgrid PLTS untuk suplai listrik mandiri di kawasan wisata terpencil. Pengembangan edukasi | 🔧 2027 – Kemandirian Energi & Smart Village Integrasi sistem PLTS dengan baterai penyimpanan energi untuk meningkatkan keandalan listrik. Pengembangan Smart Village berbasis energi terbarukan dan digitalisasi ekonomi lokal. Kolaborasi dengan pemerintah dan akademisi dalam inovasi energi terbarukan. |

| Pengabdian Unggulan                | 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2027                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Revitalisasi instalasi penerangan berbasis PLTS di kawasan wisata Bukit Cubung.                                                                                                                                                                                                                                                           | Digitalisasi sektor wisata dengan penerapan teknologi QR Code dan pembayaran digital.                                                                                                                                                                                                                      | energi terbarukan bagi masyarakat sekitar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Replikasi model PLTS dan akses internet ke berbagai kawasan wisata lainnya.                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Pelatihan &amp; Sosialisasi</b> | <p>✂ 2023 – Keamanan dan Efisiensi Energi Pelatihan keselamatan ketenagalistrikan untuk tenaga teknis dan pemerintah daerah. Sosialisasi efisiensi energi dan pengelolaan listrik rumah tangga berbasis PLTS. Workshop pemanfaatan PLTS untuk penerangan jalan desa dan fasilitas umum. Pengembangan edukasi mandiri berbasis e-learning tentang energi dan listrik.</p> | <p>✂ 2024 – Optimalisasi &amp; Revitalisasi Teknologi PLTS Pelatihan pemeliharaan dan troubleshooting sistem PLTS bagi teknisi lokal. Revitalisasi instalasi PLTS untuk penerangan kawasan wisata dan jalan desa. Pelatihan pengelolaan beban listrik dan perencanaan instalasi PLTS skala kecil. Sosialisasi konsep Smart Energy dan</p> | <p>✂ 2025 – Inovasi dan Pengembangan Keahlian Workshop pengembangan teknologi PLTS dengan efisiensi lebih tinggi. Pelatihan teknis pembuatan dan perakitan panel surya sederhana. Sosialisasi pemanfaatan baterai penyimpanan energi untuk kemandirian listrik. Pelatihan integrasi PLTS dengan sistem</p> | <p>✂ 2026 – Ekspansi dan Kolaborasi Pendidikan Energi Pengembangan kurikulum pelatihan energi terbarukan untuk sekolah dan komunitas. Pelatihan energi dan PLTS untuk guru dan pendidik guna memperluas edukasi energi. Workshop dan sertifikasi teknisi PLTS untuk meningkatkan keterampilan tenaga kerja. Penerapan program magang dan pelatihan industri energi</p> | <p>✂ 2027 – Kemandirian dan Implementasi Smart Energy Penerapan Smart Energy Village berbasis energi terbarukan dan digitalisasi ekonomi lokal. Kolaborasi dengan industri dan pemerintah dalam pengembangan tenaga kerja di bidang energi terbarukan. Sosialisasi dan edukasi skala nasional terkait pentingnya transisi ke energi terbarukan.</p> |

| Pengabdian Unggulan                | 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2027                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | monitoring pemakaian listrik berbasis IoT.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Smart Grid untuk optimalisasi daya.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | terbarukan bagi mahasiswa dan tenaga kerja muda.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Implementasi sistem PLTS yang berkelanjutan dan berorientasi pada smart city dan green energy.                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Pengembangan Teknologi PLTS</b> | <p>🔧 2023 – Automasi dan Efisiensi PLTS</p> <p>Penerapan otomatisasi sistem pencahayaan berbasis PLTS untuk efisiensi energi.</p> <p>Instalasi PLTS untuk penerangan jalan desa dan kawasan wisata.</p> <p>Pelatihan troubleshooting dan optimalisasi daya dari sistem PLTS.</p> <p>Integrasi PLTS dengan sistem cadangan daya untuk meningkatkan keandalan listrik.</p> | <p>🔧 2024 – Keberlanjutan dan Smart Energy</p> <p>Perancangan sistem instalasi kelistrikan berbasis energi baru terbarukan.</p> <p>Pemanfaatan baterai penyimpanan energi untuk meningkatkan efisiensi PLTS.</p> <p>Pelatihan pengelolaan daya dan monitoring konsumsi energi berbasis IoT.</p> <p>Revitalisasi PLTS di berbagai fasilitas umum agar lebih optimal.</p> | <p>🔧 2025 – Inovasi &amp; Pengembangan Teknologi PLTS</p> <p>Pengembangan dan riset efisiensi panel surya untuk meningkatkan output daya.</p> <p>Implementasi sistem Smart Grid berbasis PLTS di kawasan wisata dan desa mandiri energi.</p> <p>Penerapan PLTS skala rumah tangga untuk mendukung elektrifikasi pedesaan.</p> <p>Penguatan</p> | <p>🔧 2026 – Ekspansi dan Kolaborasi</p> <p>Ekspansi jaringan PLTS ke area wisata dan desa terpencil untuk mendukung kemandirian energi.</p> <p>Pelatihan tenaga kerja dan sertifikasi teknisi PLTS untuk meningkatkan keterampilan lokal.</p> <p>Kolaborasi dengan perguruan tinggi dan industri dalam riset inovasi energi surya.</p> <p>Integrasi PLTS dengan sektor transportasi dan</p> | <p>🔧 2027 – Kemandirian Energi dan Green Economy</p> <p>Implementasi Smart Village berbasis PLTS dan digitalisasi energi.</p> <p>Pengembangan kebijakan dan model bisnis berbasis energi terbarukan untuk UMKM dan masyarakat.</p> <p>Replikasi sistem PLTS mandiri ke berbagai kawasan dengan dukungan pemerintah dan swasta.</p> <p>Penguatan komunitas energi mandiri</p> |

| Pengabdian Unggulan                                      | 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2027                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | infrastruktur PLTS untuk mendukung sektor pariwisata berkelanjutan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | industri kecil untuk efisiensi energi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | berbasis PLTS untuk mendukung transisi ke energi hijau.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Keamanan &amp; Pemanfaatan PLTS di Kawasan Wisata</b> | <p>🔧 2023 – Automasi &amp; Pengembangan Teknologi Keamanan PLTS</p> <p>Implementasi lampu penerangan otomatis berbasis PLTS untuk keamanan malam hari.</p> <p>Pelatihan keselamatan ketenagalistrikan bagi tenaga teknis dan pemerintah daerah.</p> <p>Pemanfaatan PLTS sebagai sumber listrik penghias taman dan area rekreasi.</p> <p>Penerapan monitoring jarak jauh berbasis IoT untuk pengawasan daya dan kondisi sistem PLTS.</p> | <p>🔧 2024 – Revitalisasi &amp; Peningkatan Efisiensi PLTS</p> <p>Revitalisasi instalasi PLTS untuk penerangan kawasan wisata yang sudah terpasang.</p> <p>Pengembangan baterai penyimpanan energi untuk meningkatkan daya tahan listrik di malam hari.</p> <p>Pelatihan pengelolaan daya dan pemantauan konsumsi energi berbasis sistem digital.</p> <p>Pemanfaatan PLTS untuk fasilitas publik wisata, seperti</p> | <p>🔧 2025 – Smart Energy &amp; Keamanan Terpadu</p> <p>Implementasi sistem Smart Energy berbasis PLTS untuk efisiensi listrik kawasan wisata.</p> <p>Penerapan teknologi sensor otomatis untuk pengaturan daya dan keamanan sistem PLTS.</p> <p>Pengembangan PLTS dengan sistem hybrid (surya + baterai + grid) untuk kawasan wisata.</p> <p>Pelatihan integrasi PLTS dengan sistem keamanan terpadu,</p> | <p>🔧 2026 – Ekspansi &amp; Kolaborasi dengan Sektor Pariwisata</p> <p>Ekspansi jaringan PLTS ke desa wisata lain guna mendukung energi hijau.</p> <p>Kolaborasi dengan industri pariwisata untuk menerapkan teknologi PLTS berkelanjutan.</p> <p>Penguatan komunitas energi wisata untuk mendukung pengelolaan mandiri sistem PLTS.</p> <p>Penerapan teknologi penyimpanan energi skala besar untuk kawasan wisata terpencil.</p> | <p>🔧 2027 – Kemandirian Energi &amp; Wisata Berbasis PLTS</p> <p>Pengembangan Smart Tourism Village berbasis energi terbarukan.</p> <p>Integrasi PLTS dengan infrastruktur wisata hijau, seperti transportasi listrik.</p> <p>Replikasi sistem PLTS untuk wisata lain dengan dukungan pemerintah dan akademisi.</p> <p>Penguatan regulasi dan model bisnis wisata berbasis energi hijau sebagai daya tarik wisata baru.</p> |

| Pengabdian Unggulan                                 | 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2027                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | charging station dan area parkir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | seperti alarm dan pemantauan CCTV.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Keberlanjutan Energi Baru &amp; Revitalisasi</b> | <p>⚡ 2023 – Automasi &amp; Efisiensi Energi Wisata</p> <p>Penerapan lampu penerangan otomatis berbasis energi terbarukan untuk kawasan wisata.</p> <p>Pelatihan manajemen energi hijau bagi pengelola wisata dan masyarakat desa wisata.</p> <p>Integrasi sistem monitoring daya berbasis IoT untuk mengoptimalkan konsumsi energi.</p> <p>Pemanfaatan EBT sebagai sumber listrik untuk penghias taman dan area rekreasi.</p> | <p>⚡ 2024 – Revitalisasi &amp; Keberlanjutan Energi Wisata</p> <p>Revitalisasi PLTS dan energi baru terbarukan di kawasan wisata untuk meningkatkan efisiensi daya.</p> <p>Penerapan baterai penyimpanan energi hijau untuk mendukung operasional wisata malam hari.</p> <p>Pelatihan pengelolaan daya listrik dan sistem energi terbarukan bagi desa wisata.</p> <p>Penerapan konsep wisata hijau dan edukasi energi berkelanjutan bagi wisatawan.</p> | <p>⚡ 2025 – Inovasi &amp; Peningkatan Energi Berkelanjutan</p> <p>Implementasi sistem Smart Energy berbasis energi terbarukan di kawasan wisata.</p> <p>Pengembangan sistem hybrid (PLTS + baterai + grid) untuk efisiensi daya listrik.</p> <p>Pelatihan teknisi energi hijau untuk meningkatkan keterampilan masyarakat lokal.</p> <p>Penerapan pengelolaan energi berbasis sensor otomatis untuk wisata berbasis teknologi hijau.</p> | <p>⚡ 2026 – Ekspansi &amp; Kolaborasi dengan Sektor Pariwisata</p> <p>Ekspansi jaringan EBT ke desa wisata lain untuk menciptakan kawasan wisata mandiri energi.</p> <p>Kolaborasi dengan industri pariwisata untuk menerapkan konsep ekowisata berbasis energi hijau.</p> <p>Penguatan komunitas energi hijau untuk mendukung pengelolaan energi di kawasan wisata.</p> <p>Implementasi charging station berbasis energi terbarukan untuk kendaraan listrik wisata.</p> | <p>⚡ 2027 – Kemandirian Energi &amp; Wisata Ramah Lingkungan</p> <p>Pengembangan Smart Tourism Village berbasis energi terbarukan.</p> <p>Integrasi EBT dengan infrastruktur wisata hijau, termasuk transportasi listrik dan fasilitas umum.</p> <p>Replikasi konsep wisata berbasis energi hijau ke berbagai daerah lain dengan dukungan pemerintah dan akademisi.</p> <p>Penguatan regulasi dan model bisnis wisata berkelanjutan berbasis energi baru sebagai daya tarik wisata baru.</p> |

### 3.7 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Teknik Sipil Sekolah Vokasi

| Topik Kegiatan                                           | 2023                                                                                        | 2024                                                                                                                                     | 2025 | 2026                                                                                               | 2027                                                                              | Luaran                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sustainable Infrastructure dan Eco Infrastructure</b> | Peningkatan fasilitas MCK                                                                   | Pendampingan<br>Perencanaan dan Pembangunan Infrastruktur Ekodrainase dan RTH                                                            |      | Pengembangan material konstruksi berbasis lingkungan                                               |                                                                                   | Transfer knowledge dan teknologi tepat guna untuk pengembangan wilayah berdasarkan prinsip sustainable infrastructure |
| <b>Kebencanaan</b>                                       | Pendampingan Penanggulangan Bencana (Kekeringan, Banjir, Longsor, dan bencana alam lainnya) | - Pendampingan pendataan database bencana berbasis masyarakat<br><br>- Pendampingan rencana mitigasi bencana dan pengembangan desa siaga |      | Pengembangan mitigasi bencana dan pengembangan desa siaga berbasis IoT untuk community empowerment | Pengembangan produk untuk penanggulangan bencana berbasis masyarakat              | Edukasi, teknologi tepat guna, dan pengembangan mitigasi bencana di wilayah setempat                                  |
| <b>Community Empowerment</b>                             | Pelatihan / pendampingan usaha produksi. Contoh: batako, paving block, dan buis beton       | Pendampingan manajemen sarana prasarana infrastruktur                                                                                    |      |                                                                                                    | Pendampingan pengembangan manajemen sarana prasarana infrastruktur desa/kelurahan | Peningkatan kapasitas masyarakat dengan transfer knowledge bidang infrastruktur                                       |

### 3.8 Arah Pengembangan Pengabdian Departemen Teknologi Kebumihan Sekolah Vokasi

| Topik Kegiatan                                                                                                                                                               | 2023                                                                                  | 2024                                                                          | 2025                                                                | 2026                                                                                                                     | 2027                                                                                                | Luaran                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Penyediaan peta dasar sebagai bentuk tata kelola pemerintah kalurahan yang efektif dan efisien.</b>                                                                       | Pembuatan peta dasar kalurahan menggunakan foto udara dengan wahana terbang nir awak. | Pembuatan peta batas administrasi kalurahan pada tingkat pedukuhan dan RT/RW. | Pemetaan sarana dan prasarana kalurahan dan fasilitas umum lainnya. | Pembuatan basis data spasial kalurahan dan koneksi dengan data dari instansi pemerintah, lembaga, dan institusi lainnya. | Pembimbingan dan peningkatan kemampuan SDM kalurahan untuk melakukan pembaruan data secara mandiri. | 1. Peta dasar kalurahan<br>2. Basis data spasial kalurahan                                                                             |
| <b>Pemetaan Potensi Kalurahan untuk Mendukung tata kelola pemerintahan, perencanaan pembangunan dan evaluasi pembangunan menuju pembangunan kalurahan yang berkelanjutan</b> | Pemetaan batas wilayah padukuhan dan Basisdata bangunan                               | Pelatihan pemetaan lahan kalurahan dan pengolahan data potensi kalurahan      | Pelatihan pengelolaan dan penyajian basisdata kalurahan             | Pelatihan visualisasi data kalurahan secara interaktif                                                                   | Pelatihan pemetaan identitas lahan kalurahan                                                        | 1. Peta Batas Padukuhan<br>2. Buku Pedoman Batas Kalurahan<br>3. Basisdata Potensi Kalurahan<br>4. Basisdata identitas lahan kalurahan |

## Bab 4. Pendanaan dan Tata Cara Pengajuan Usulan

### 4.1 Alokasi dan Pendanaan

Alokasi dana Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi tahun 2026 **maksimal Rp. 15.000.000,-/ proposal**, dan akan dibayarkan dalam 2 tahap, yaitu:

#### 1) Tahap Pertama

Setelah ketua tim pelaksana pengabdian menyerahkan usulan kegiatan/proposal berikut nominal penggunaan biaya yang telah disetujui oleh Ketua Departemen dan Dekan SV dengan ditandatanganinya Surat Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat, biaya tahap pertama dapat dibayarkan sebesar 80% dari jumlah biaya neto (biaya dalam proposal dikurangi pajak).

#### 2) Tahap Kedua

Untuk pembayaran tahap ke-II pelaksana berkewajiban, menyerahkan:

- a. Laporan akhir dalam bentuk *hardcopy* rangkap 2 sudah dijilid *cover* warna kuning ke SV-UGM dan *softcopy* yang dikirimkan melalui tautan
- b. Menyerahkan seluruh luaran wajib dalam bentuk *hardcopy* dan *softcopy* yang dikirimkan melalui tautan <http://ugm.id/PengabdianSV2026>
- c. Biaya yang dibayarkan sebesar 20% dari jumlah biaya neto (bruto dikurangi pajak).

### 4.2 Sistematika Penulisan Proposal Penelitian Sekolah Vokasi 2026

Proposal Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 disusun secara sistematis, ringkas, jelas, dan meyakinkan. Proposal harus mampu menggambarkan keterkaitan antara hasil penelitian atau kajian sebelumnya, permasalahan mitra, solusi terapan yang ditawarkan, metode pelaksanaan, luaran, manfaat, serta keberlanjutan program.

Proposal yang diajukan harus menunjukkan bahwa kegiatan pengabdian dilaksanakan melalui kemitraan yang jelas dan diarahkan untuk menghasilkan manfaat nyata yang digunakan serta diakui oleh mitra atau masyarakat penerima. Dengan demikian, proposal tidak hanya berisi rencana kegiatan, tetapi juga menunjukkan alur

perubahan yang ingin dicapai melalui kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM.

Sistematikan dan *template* proposal dapat diunduh melalui tautan berikut [template proposal pengabdian](#). Secara umum, proposal ditulis dengan ketentuan sebagai berikut.

| Komponen                                     | Ketentuan                                                 |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Ukuran kertas                                | A4                                                        |
| Jenis huruf                                  | Aptos                                                     |
| Ukuran huruf                                 | 12 pt                                                     |
| Spasi                                        | 1,15                                                      |
| Bahasa                                       | Bahasa Indonesia yang baik, formal, dan sesuai kaidah EYD |
| Format <i>file</i> yang diunggah di SIMASTER | PDF                                                       |
| Panjang proposal                             | Disarankan 10–15 halaman, tidak termasuk lampiran         |

## Bab 5. Penutup

---

... Sinergi riset terapan unggulan, dukungan kemitraan yang kuat, dan dampak nyata bagi masyarakat menjadi semangat utama Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 ...

---

Panduan Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada Tahun 2026 disusun sebagai acuan bagi dosen, mahasiswa, program studi, departemen, laboratorium, kelompok bidang keahlian, dan unit terkait dalam merancang, mengusulkan, melaksanakan, memantau, mengevaluasi, serta melaporkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat secara terarah, akuntabel, dan berdampak.

Melalui panduan ini, kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM diarahkan agar tidak sekadar menjadi kegiatan administratif tahunan, tetapi menjadi proses akademik-terapan yang menghubungkan hasil penelitian sebelumnya, kebutuhan nyata masyarakat, dukungan kemitraan, solusi terapan, dan keberlanjutan manfaat bagi mitra. Oleh karena itu, setiap kegiatan pengabdian diharapkan mampu menunjukkan keterkaitan yang jelas antara dasar riset atau inovasi, permasalahan mitra, metode pelaksanaan, luaran wajib, bukti pemanfaatan, serta rekognisi manfaat oleh mitra.

Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2026 juga menekankan pentingnya penguatan ekosistem Sekolah Vokasi UGM melalui keterlibatan program studi, departemen, laboratorium, kelompok bidang keahlian, *Centre of Excellence*, dan *Field Research Center*. Integrasi ini diharapkan mampu memperkuat hilirisasi riset terapan, pembelajaran berbasis kasus nyata, pengembangan portofolio inovasi, serta kontribusi Sekolah Vokasi UGM dalam menyelesaikan permasalahan masyarakat dan pembangunan.

Pelaksanaan hibah ini diarahkan untuk memperkuat dampak kewilayahan, terutama melalui prioritas kegiatan di Kabupaten Kulon Progo serta mandat bagi setiap departemen untuk mengusulkan sekurang-kurangnya satu judul pengabdian yang terafiliasi dengan *Field Research Center* dan/atau berlokasi di FRC. Dengan demikian, kegiatan pengabdian diharapkan tidak hanya menghasilkan luaran, tetapi juga membangun basis program yang berkelanjutan, terukur, dan dapat dikembangkan dalam jangka panjang.

Keberhasilan hibah ini sangat bergantung pada komitmen tim pengusul, dukungan departemen dan program studi, keterlibatan mahasiswa, partisipasi aktif mitra, serta tata kelola pelaksanaan yang baik. Setiap tim penerima hibah diharapkan melaksanakan kegiatan secara bertanggung jawab, memenuhi luaran wajib, menyusun laporan tepat waktu, dan memastikan bahwa hasil kegiatan benar-benar digunakan serta diakui manfaatnya oleh mitra atau masyarakat penerima.

Pada akhirnya, panduan ini diharapkan mendorong lahirnya kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM yang semakin berkualitas, aplikatif, kolaboratif, dan berdampak nyata.



# LAMPIRAN



Panduan Hibah Pengabdian Masyarakat  
Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026



**PROPOSAL  
HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

**JUDUL**



**KLASTER<sup>\*)</sup>**

.....  
**THE SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS (SDGs)<sup>\*\*\*)</sup>**  
.....

Oleh:  
NAMA (Peneliti utama/Ketua Peneliti)  
NAMA (Anggota)

**DIBIYAI OLEH :  
DANA MASYARAKAT SEKOLAH VOKASI**

**SEKOLAH VOKASI  
UNIVERSITAS GADJAH MADA  
YOGYAKARTA  
2026**

*\*) Klaster: AGRO/KESEHATAN/SAINSTEK/SOSHUM*

*\*\*\*) 1. Tanpa Kemiskinan / 2. Tanpa Kelaparan / 3. Kehidupan Sehat dan Sejahtera / 4. Pendidikan Berkualitas / 5. Kesetaraan Gender / 6. Air Bersih dan Sanitasi Layak / 7. Energi Bersih dan Terjangkau / 8. Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi / 9. Industri, Inovasi, dan Infrastruktur / 10. Berkurangnya Kesenjangan / 11. Kota dan Permukiman yang Berkelanjutan / 12. Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab / 13. Penanganan Perubahan Iklim / 14. Ekosistem Lautan / 15. Ekosistem Daratan / 16. Perdamaian, Keadilan, dan Kelembagaan yang Tangguh / 17. Kemitraan untuk Mencapai Tujuan*

**1) Format Halaman Pengesahan**



**HALAMAN PENGESAHAN  
PROPOSAL HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
SEKOLAH VOKASI  
TAHUN ANGGARAN 2026**

|                                                                          |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>JUDUL KEGIATAN</b>                                                    | :                                      |
| <b>LOKASI KEGIATAN</b>                                                   | : Desa, Kecamatan, Kabupaten, Provinsi |
| <b>DATA KETUA TIM</b>                                                    |                                        |
| a. Nama lengkap                                                          | :                                      |
| b. NIP                                                                   | :                                      |
| c. Pangkat/Jabatan/Golongan                                              | :                                      |
| d. Prodi/Departemen                                                      | :                                      |
| e. Alamat rumah                                                          | :                                      |
| f. Email                                                                 | :                                      |
| g. No. Telp./HP                                                          | :                                      |
| <b>MITRA PELAKSANA*</b> <i>(jika lebih dari 1, silahkan ditambahkan)</i> |                                        |
| a. Nama lembaga                                                          | :                                      |
| b. Penanggung jawab                                                      | :                                      |
| c. Alamat/telp.                                                          | :                                      |
| d. Bidang kerja                                                          | :                                      |
| <b>JUMLAH ANGGOTA PELAKSANA</b>                                          | :                                      |
| <b>JUMLAH MITRA</b>                                                      | :                                      |
| <b>JUMLAH MAHASISWA</b>                                                  | :                                      |
| <b>JANGKA WAKTU PENELITIAN</b>                                           | : 6 (enam) bulan                       |
| <b>BIAYA YANG DIAJUKAN</b>                                               | : Rp. ....                             |

Mengetahui :  
Ketua Departemen

Yogyakarta, 26 Mei 2026  
Ketua Tim Pelaksana

Nama Ketua Departemen  
NIP

Nama Ketua Tim  
NIP

Disetujui oleh :  
Dekan Sekolah Vokasi UGM

Prof. Dr.-Ing. Ir. Agus Maryono, IPM., ASEAN Eng.  
NIP. 196311031988031002

## 2) Format isi substansi usulan Pengabdian Kepada Masyarakat

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |                   |
| <b>SUBSTANSI PROPOSAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |                   |
| <b>HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SEKOLAH VOKASI TAHUN 2026</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |                   |
| Judul                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | :                            |                   |
| Jumlah Dana yang diusulkan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | :                            |                   |
| Tujuan SDGs yang akan dicapai berdasarkan judul proposal*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | :                            |                   |
| <b>RINGKASAN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |                   |
| <p><i>Ringkasan proposal disusun maksimal 250 kata. Ringkasan harus menggambarkan inti kegiatan secara singkat, jelas, dan meyakinkan.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. permasalahan utama mitra;</li> <li>2. dasar penelitian, kajian, atau inovasi sebelumnya;</li> <li>3. solusi yang ditawarkan;</li> <li>4. metode pelaksanaan secara singkat;</li> <li>5. lokasi dan mitra kegiatan;</li> <li>6. luaran wajib yang akan dicapai;</li> <li>7. manfaat yang diharapkan bagi mitra atau masyarakat penerima.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |                   |
| <b>I. PENDAHULUAN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                              |                   |
| <p><i>Pendahuluan disusun maksimal 1.000 kata. Bagian ini menjelaskan latar belakang, urgensi kegiatan, serta keterkaitan program dengan tujuan Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analisis situasi kondisi umum mitra atau masyarakat sasaran;</li> <li>2. permasalahan utama yang dihadapi mitra;</li> <li>3. urgensi penyelesaian masalah;</li> <li>4. keterkaitan kegiatan pengabdian dengan hasil penelitian, kajian, inovasi, teknologi, sistem, produk, model, atau metode sebelumnya yang telah dimiliki oleh tim pengusul;</li> <li>5. Integrasi dengan ekosistem di Sekolah Vokasi; laboratorium, kelompok bidang keahlian, program studi, departemen, Centre of Excellence (CoE), dan Field Research Center (FRC)</li> <li>6. potensi dampak program dan kontribusinya kegiatan terhadap SDGs;</li> </ol> |                              |                   |
| <b>II. PERMASALAHAN DAN SOLUSI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                              |                   |
| <p><b>2.1. Permasalahan Prioritas Mitra</b></p> <p><i>Bagian permasalahan prioritas mitra disusun maksimal 750 kata. Uraian harus menjelaskan permasalahan utama yang akan ditangani dalam kegiatan pengabdian. Permasalahan disajikan dalam bentuk poin-poin sesuai kesepakatan bersama mitra dan dilengkapi dengan sub-permasalahan yang spesifik</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |                   |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Permasalahan Prioritas Mitra | Dampak bagi Mitra |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | .....                        | .....             |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | .....                        | .....             |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | .....                        | .....             |

## 2.2.. Solusi yang Ditawarkan

Bagian solusi disusun maksimal 1.000 kata. Solusi harus sistematis, realistis, aplikatif, serta berbasis pada hasil penelitian, kajian, inovasi, teknologi, sistem, produk, model, modul, SOP, atau pengalaman akademik-terapan sebelumnya.

| No. | Permasalahan Mitra | Solusi yang Ditawarkan | Dasar Riset/Inovasi | Target Capaian |
|-----|--------------------|------------------------|---------------------|----------------|
| 1   | .....              | .....                  | .....               | .....          |
| 2   | .....              | .....                  | .....               | .....          |
| 3   | .....              | .....                  | .....               | .....          |

## III. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan disusun maksimal 1.500 kata. Bagian ini menjelaskan tahapan kegiatan yang akan dilakukan untuk menerapkan solusi kepada mitra.

1. sosialisasi dan koordinasi awal;
2. validasi kebutuhan mitra;
3. persiapan solusi, materi, modul, SOP, alat, sistem, produk, atau media;
4. pelaksanaan kegiatan utama;
5. pendampingan dan evaluasi;
6. pengumpulan bukti pemanfaatan dan rekognisi mitra;
7. penyusunan luaran wajib;
8. keberlanjutan program.

Setiap tahapan di atas harus dijelaskan secara konkret dan menyeluruh agar dapat mengatasi permasalahan yang dihadapi mitra. Selain itu, metode pelaksanaan juga perlu mencakup hal-hal berikut:

1. **Partisipasi mitra** – Jelaskan bagaimana mitra terlibat dalam pelaksanaan program.
2. **Evaluasi dan keberlanjutan program** – Uraikan bagaimana proses evaluasi dilakukan serta bagaimana program dapat terus berjalan setelah kegiatan selesai.
3. **Peran tim dan mahasiswa** – Rincikan tugas dan tanggung jawab setiap anggota tim berdasarkan kompetensinya, termasuk peran mahasiswa dalam pelaksanaan program.

## IV. GAMBARAN PROGRAM

Gambaran program disusun maksimal 1.000 kata. Bagian ini menjelaskan bentuk program yang akan diterapkan kepada mitra secara konkret dan mudah dipahami.

1. bentuk program atau kegiatan utama;
2. lokasi dan sasaran penerima manfaat;
3. produk, sistem, teknologi, modul, SOP, metode, atau model yang diterapkan;

4. *spesifikasi sederhana dari program atau produk yang diberikan;*
5. *manfaat langsung bagi mitra;*
6. *keterkaitan program dengan ekosistem Sekolah Vokasi UGM;*
7. *potensi keberlanjutan atau pengembangan program.*

## V. RENCANA JADWAL PELAKSANAAN PROGRAM

Jadwal pelaksanaan disusun dalam bentuk tabel dan disesuaikan dengan periode pelaksanaan yang ditetapkan oleh Sekolah Vokasi UGM.

Rencana Jadwal Pelaksanaan Kegiatan

| No. | Nama Kegiatan | Bulan |   |   |   |   |   |
|-----|---------------|-------|---|---|---|---|---|
|     |               | 1     | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|     |               |       |   |   |   |   |   |
|     |               |       |   |   |   |   |   |
|     |               |       |   |   |   |   |   |
|     |               |       |   |   |   |   |   |
|     |               |       |   |   |   |   |   |
|     |               |       |   |   |   |   |   |
|     |               |       |   |   |   |   |   |
|     |               |       |   |   |   |   |   |

## VI. LUARAN KEGIATAN

*Setiap tim penerima Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 wajib menghasilkan luaran yang terdokumentasi, dapat diverifikasi, dan menunjukkan manfaat program bagi mitra*

| No. | Luaran                                                                                              | Bukti yang Dikumpulkan                                                                                                                      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Posting kegiatan di Instagram Departemen/Prodi dan menjadikan Instagram SV UGM sebagai kolaborator  | Tautan unggahan, tangkapan layar unggahan, <i>caption</i> , dan bukti pengaturan kolaborator                                                |
| 2   | Video 3 menit yang akan dikurasi dan tayang di kanal Youtube Sekolah Vokasi UGM dan/atau Departemen | <i>File</i> video, naskah/deskripsi video, <i>thumbnail</i> jika tersedia, dan tautan video jika sudah tayang                               |
| 3   | Pemberitaan SDGs di <i>website</i> Prodi atau Departemen                                            | Tautan berita, tangkapan layar, naskah berita, dokumentasi kegiatan, dan keterangan SDGs yang relevan                                       |
| 4   | Bukti pemanfaatan dan rekognisi manfaat oleh mitra                                                  | Surat keterangan mitra, testimoni resmi, foto/video penggunaan hasil, berita acara serah terima, dokumen adopsi, atau rencana tindak lanjut |
| 5   | Artikel jurnal pengabdian masyarakat* (opsional)                                                    | Draf artikel, bukti <i>submit</i> , bukti <i>under review</i> , atau bukti publikasi                                                        |

## VII. RENCANA ANGGARAN

*Rencana anggaran biaya disusun secara wajar, efisien, dan sesuai kebutuhan kegiatan. Anggaran harus mendukung pelaksanaan program, keterlibatan mitra, pencapaian luaran wajib, serta pengumpulan bukti pemanfaatan dan rekognisi mitra.*

| No. | Kelompok Biaya                                                                                                    | Jumlah Dana |                                                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                   | Dana Damas  | Dana Mitra ( <i>inkind</i> atau <i>incash</i> ) |
| 1   | Bahan habis pakai/material kegiatan                                                                               | Rp .....    | Rp .....                                        |
| 2   | Pengembangan program/teknologi/inovasi/modul                                                                      | Rp .....    | Rp .....                                        |
| 3   | Transportasi kegiatan                                                                                             | Rp .....    | Rp .....                                        |
| 4   | Konsumsi kegiatan                                                                                                 | Rp .....    | Rp .....                                        |
| 5   | Sewa untuk peralatan/mesin/ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang pengabdian lainnya |             |                                                 |
| 6   | Dokumentasi, publikasi, dan produksi video                                                                        | Rp .....    | Rp .....                                        |
| 7   | Biaya Upah dan Jasa non Sivitas akademika Sekolah Vokasi UGM (maksimal 15%)                                       | Rp .....    | Rp .....                                        |
| 8   | Kebutuhan lain yang relevan                                                                                       | Rp .....    | Rp .....                                        |
|     | Total                                                                                                             | Rp .....    | Rp .....                                        |
|     | Grand Total (Damas + Mitra)                                                                                       | Rp. ....    |                                                 |

## VIII. ORGANISAI PELAKSANA

*Dituliskan seluruh personil yang terlibat secara langsung pada kegiatan pengabdian termasuk pembantu kegiatan (tendik/mahasiswa) /teknisi/administratif. Usulan WAJIB melibatkan minimal 2 mahasiswa.*

| No. | Jabatan   | Nama | NIP/NIK/NIM | Tugas dan Tanggung jawab |
|-----|-----------|------|-------------|--------------------------|
| 1   | Ketua TIM |      |             |                          |
|     | Anggota   |      |             |                          |
|     | Mahasiswa |      |             |                          |

## IX. DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun dan ditulis sesuai dengan urutan pengutipan. Berisi literatur yang digunakan dalam proposal dan penulisannya menggunakan APA edisi ke-6 (*American Psychological Association, 7<sup>th</sup> Edition*).

### 3) Format Justifikasi Anggaran

#### JUSTIFIKASI ANGGARAN

Justifikasi anggaran berisi rincian biaya kegiatan (dalam Rupiah)

##### I. Rekapitulasi anggaran yang diperlukan

| No. | Kelompok Biaya                                                                                                    | Jumlah Dana |                                                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                   | Dana Damas  | Dana Mitra ( <i>inkind</i> atau <i>incash</i> ) |
| 1   | Bahan habis pakai/material kegiatan                                                                               | Rp .....    | Rp .....                                        |
| 2   | Pengembangan program/teknologi/inovasi/medi a/modul                                                               | Rp .....    | Rp .....                                        |
| 3   | Transportasi kegiatan                                                                                             | Rp .....    | Rp .....                                        |
| 4   | Konsumsi kegiatan                                                                                                 | Rp .....    | Rp .....                                        |
| 5   | Sewa untuk peralatan/mesin/ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang pengabdian lainnya | Rp .....    | Rp .....                                        |
| 6   | Dokumentasi, publikasi, dan produksi video                                                                        | Rp .....    | Rp .....                                        |
| 7   | Biaya Upah dan Jasa non Sivitas akademika Sekolah Vokasi UGM (maksimal 15%)                                       | Rp .....    | Rp .....                                        |
| 8   | Kebutuhan lain yang relevan                                                                                       | Rp .....    | Rp .....                                        |
|     | Total                                                                                                             | Rp .....    | Rp .....                                        |

##### II. Rincian biaya yang diusulkan

###### 1. Bahan habis pakai/material kegiatan

| No. | Uraian       | Volume | Biaya Satuan (Rp) | Biaya (Rp) |
|-----|--------------|--------|-------------------|------------|
|     |              |        |                   |            |
|     |              |        |                   |            |
|     | Jumlah Biaya |        |                   |            |

###### 2. Pengembangan program/teknologi/inovasi/media/modul

| No. | Uraian       | Volume | Biaya Satuan (Rp) | Biaya (Rp) |
|-----|--------------|--------|-------------------|------------|
|     |              |        |                   |            |
|     |              |        |                   |            |
|     | Jumlah Biaya |        |                   |            |

###### 3. Transportasi kegiatan

| No. | Uraian | Volume | Biaya Satuan (Rp) | Biaya (Rp) |
|-----|--------|--------|-------------------|------------|
|-----|--------|--------|-------------------|------------|

|  |              |  |  |  |
|--|--------------|--|--|--|
|  |              |  |  |  |
|  |              |  |  |  |
|  | Jumlah Biaya |  |  |  |

4. Konsumsi Kegiatan

| No. | Uraian       | Volume | Biaya Satuan (Rp) | Biaya (Rp) |
|-----|--------------|--------|-------------------|------------|
|     |              |        |                   |            |
|     |              |        |                   |            |
|     |              |        |                   |            |
|     | Jumlah Biaya |        |                   |            |

5. Sewa untuk peralatan/mesin/ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang pengabdian lainnya

| No. | Uraian       | Volume | Biaya Satuan (Rp) | Biaya (Rp) |
|-----|--------------|--------|-------------------|------------|
|     |              |        |                   |            |
|     |              |        |                   |            |
|     |              |        |                   |            |
|     | Jumlah Biaya |        |                   |            |

6. Dokumentasi, publikasi, dan produksi video

| No. | Uraian       | Volume | Biaya Satuan (Rp) | Biaya (Rp) |
|-----|--------------|--------|-------------------|------------|
|     |              |        |                   |            |
|     |              |        |                   |            |
|     |              |        |                   |            |
|     | Jumlah Biaya |        |                   |            |

7. Sewa untuk peralatan/mesin/ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang pengabdian lainnya

| No. | Uraian       | Volume | Biaya Satuan (Rp) | Biaya (Rp) |
|-----|--------------|--------|-------------------|------------|
|     |              |        |                   |            |
|     |              |        |                   |            |
|     |              |        |                   |            |
|     | Jumlah Biaya |        |                   |            |

8. Kebutuhan lain yang relevan

| No. | Uraian       | Volume | Biaya Satuan (Rp) | Biaya (Rp) |
|-----|--------------|--------|-------------------|------------|
|     |              |        |                   |            |
|     |              |        |                   |            |
|     |              |        |                   |            |
|     | Jumlah Biaya |        |                   |            |

#### 4) Format Biodata Ketua Tim

### BIODATA KETUA TIM PENGUSUL HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT TAHUN ANGGARAN 2026

#### I. IDENTITAS DIRI

|       |                             |     |
|-------|-----------------------------|-----|
| I.1.  | Nama Lengkap (dengan gelar) | L/P |
| I.2.  | Jabatan Fungsional          |     |
| I.3.  | NIP                         |     |
| I.4.  | NIDN                        |     |
| I.5.  | Tempat dan Tanggal Lahir    |     |
| I.6.  | Alamat Rumah                |     |
| I.7.  | No. Telepon/Fax. Rumah      |     |
| I.8.  | No. HP                      |     |
| I.9.  | Alamat Kantor               |     |
| I.10. | No. Telepon/Fax. Kantor     |     |
| I.11. | Alamat email                |     |
| I.12. | Mata Kuliah yang diampu     | 1.  |
|       |                             | 2.  |
|       |                             | 3.  |
|       |                             | 4.  |
|       |                             | 5.  |

#### II. RIWAYAT PENDIDIKAN

|                           |    |    |    |
|---------------------------|----|----|----|
| II.1. Program:            | S1 | S2 | S3 |
| II.2. Nama PT             |    |    |    |
| II.3. Bidang Ilmu         |    |    |    |
| II.4. Tahun Masuk         |    |    |    |
| II.5. Tahun Lulus         |    |    |    |
| II.6. Judul Skripsi/Tesis |    |    |    |
| II.7. Nama Pembimbing     |    |    |    |

#### III. PENGALAMAN PENELITIAN (Bukan skripsi, tesis, maupun disertasi) sesuai dengan riset yang diusulkan

Urutkan judul penelitian yang pernah dilakukan (sebagai ketua) selama 5 tahun terakhir dimulai dari penelitian yang paling diunggulkan menurut saudara sampai penelitian yang tidak diunggulkan.

| No. | Tahun | Judul Penelitian | Pendanaan |               |
|-----|-------|------------------|-----------|---------------|
|     |       |                  | Sumber    | Jml (Juta Rp) |
|     |       |                  |           |               |
|     |       |                  |           |               |
|     |       |                  |           |               |
|     |       |                  |           |               |

#### IV. PENGALAMAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH DALAM JURNAL

Urutkan judul artikel ilmiah yang pernah diterbitkan selama 5 tahun terakhir dimulai dari artikel yang paling diunggulkan menurut saudara sampai artikel yang tidak diunggulkan.

| No. | Tahun | Judul Artikel Ilmiah | Volume/Nomor | Nama Jurnal |
|-----|-------|----------------------|--------------|-------------|
|     |       |                      |              |             |
|     |       |                      |              |             |
|     |       |                      |              |             |
|     |       |                      |              |             |

#### V. PENGALAMAN PENULISAN BUKU

Urutkan judul buku yang pernah diterbitkan selama 5 tahun terakhir dimulai dari buku yang paling diunggulkan menurut saudara sampai buku yang tidak diunggulkan.

| No. | Tahun | Judul Buku | Jumlah Halaman | Penerbit |
|-----|-------|------------|----------------|----------|
|     |       |            |                |          |
|     |       |            |                |          |
|     |       |            |                |          |
|     |       |            |                |          |

#### VI. PENGALAMAN PEROLEHAN HKI

Urutkan judul HKI yang pernah diterbitkan selama 5 tahun terakhir

| No. | Tahun | Judul HKI | Jenis HKI<br>(paten,<br>copyright<br>,dll.) | Nomor<br>Pendaftar<br>n/Sertifikat |
|-----|-------|-----------|---------------------------------------------|------------------------------------|
|     |       |           |                                             |                                    |
|     |       |           |                                             |                                    |
|     |       |           |                                             |                                    |
|     |       |           |                                             |                                    |

#### VII. PENGALAMAN RUMUSAN KEBIJAKAN PUBLIK LAINNYA

Urutkan judul rumusan kebijakan publik lainnya yang pernah dibuat/ditemukan selama 5

| No. | Tahun | Judul/Tema/Jenis Kebijakan publik lainnya<br>yang telah diterapkan | Tempat<br>Penerapan | Respons<br>Masyarakat |
|-----|-------|--------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
|     |       |                                                                    |                     |                       |
|     |       |                                                                    |                     |                       |
|     |       |                                                                    |                     |                       |
|     |       |                                                                    |                     |                       |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima risikonya.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi persyaratan sebagai Pengusul Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi Tahun 2026.

Yogyakarta, .....

Pengusul,

Nama lengkap

NIP. ....

## 5) Biodata Identitas Pelaksana dan Mitra

### Identitas Ketua Pelaksana

Nama : .....  
Fakultas : .....  
Program Studi : .....  
Bidang Ilmu : .....  
ID Sinta : .....

### Identitas Anggota 1 (ditambahkan sesuai dengan jumlah anggota)

Nama : .....  
Fakultas : .....  
Program Studi : .....  
Bidang Ilmu : .....  
ID Sinta : .....

### Identitas Ringkas Mitra Sasaran

Nama Mitra :  
Pimpinan :  
Alamat : ...Desa, Kecamatan, kabupaten, Propinsi...  
Jenis Mitra : .. [cek sub bab 2.12....](#)  
Jumlah Anggota :

### Identitas Ringkas Mitra Pelaksana (jika melibatkan selain Mitra Sasaran)

Nama Mitra :  
Pimpinan :  
Alamat : ...Desa, Kecamatan, kabupaten, Propinsi...  
Jenis Mitra : .. [cek sub bab 2.12....](#)  
Jumlah Anggota :

**6) Format Surat Pernyataan Ketua Pelaksana**

**SURAT PERNYATAAN KETUA PELAKSANA  
HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
SEKOLAH VOKASI TAHUN ANGGARAN 2026**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :

Prodi/Departemen :

NIP/NIU :

NIDN :

Pangkat /Golongan :

Jabatan Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal Pengabdian kepada Masyarakat dengan judul

.....

yang diusulkan dalam Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi Tahun Anggaran 2026 bersifat orisinal dan tidak sedang dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.

Bahwa saya telah memenuhi kriteria sebagai ketua pelaksana sesuai dengan yang diprasyaratkan dalam panduan Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi Tahun 2026.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Yogyakarta, .....

Yang menyatakan,

Nama lengkap

NIP.

## 7) Surat Kesediaan Bermitra

### SURAT KETERANGAN KESEDIAAN BERMITRA

Nomor: .....(dari mitra)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
Jabatan : .....  
Instansi/Lembaga : .....  
Alamat : .....  
Telepon/Email : .....

Dengan ini menyatakan **bersedia menjadi mitra** dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026 dengan judul .....

Bentuk kesediaan dan dukungan yang akan kami berikan meliputi\*):

1. Memberikan akses dan dukungan pelaksanaan kegiatan (sesuai kebutuhan).
2. Menyediakan data/informasi yang relevan untuk mendukung kegiatan (sesuai kewenangan dan ketentuan yang berlaku).
3. Berpartisipasi dalam koordinasi, diskusi, serta pendampingan kegiatan bersama tim pelaksana.
4. Mendukung pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan, termasuk verifikasi capaian luaran bila diperlukan.

Surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya, sebagai kelengkapan administrasi pengajuan/pelaksanaan kegiatan Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi UGM Tahun 2026.

Demikian surat ini kami buat. Atas kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

....., ..... **2026**  
Yang menyatakan,

(.....)  
Nama Terang

## 8) *Format Pernyataan Kesediaan Sebagai Anggota Pelaksana*

### PERNYATAAN KESEDIAAN SEBAGAI ANGGOTA PELAKSANA HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SEKOLAH VOKASI TAHUN ANGGARAN 2026

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : .....
2. NIP/NIDN/NIM : .....
3. Jabatan Fungsional : .....
4. Program Studi/Departemen : .....
5. Unit Kerja : .....
6. Alamat Email : .....
7. Nomor HP/WA : .....

dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. **Bersedia menjadi Anggota Tim** dalam kegiatan **Hibah Pengabdian Kepada Masyarakat Sekolah Vokasi Tahun 2026**, dengan judul usulan: “(.....)” yang diketuai oleh: **(Nama Ketua/ NIP )**.
2. **Bersedia berkontribusi aktif** sesuai pembagian peran dan tugas dalam rencana kerja tim.
3. **Mematuhi seluruh ketentuan** pelaksanaan program yang diusulkan.
4. **Menjaga integritas akademik** dan menyatakan bahwa seluruh proses penelitian dan penulisan artikel akan dilakukan secara etis, bebas plagiarisme, serta mengikuti ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta,  
Yang membuat pernyataan,

**Nama Lengkap**  
NIP/NIM/.....

**9) Format Surat Pernyataan Pemanfaatan Hasil Pengabdian (digunakan untuk Laporan Akhir)**

Kop instansi

**SURAT PERNYATAAN  
PEMANFAATAN HASIL PENGABDIAN OLEH MITRA**

Nomor: (...../...../2026)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama** : .....  
**Jabatan** : .....  
**Instansi** : .....  
**Alamat Instansi** : .....  
**Email/No. HP** : .....

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa **(Nama Instansi/Organisasi Mitra)** akan **menggunakan/memanfaatkan hasil pengabdian masyarakat** dari kegiatan pada skema **Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada Tahun 2026**, dengan judul .....

Adapun bentuk pemanfaatan hasil pengabdian di instansi kami meliputi (*pilih dan sesuaikan*):

1. **Bahan penyusunan rekomendasi teknis/kebijakan** di lingkungan instansi terkait.
2. **Perbaikan/penyusunan SOP, pedoman kerja, atau standar layanan** pada unit terkait.
3. **Penguatan pelaksanaan program/kegiatan** (misalnya pendampingan, pelatihan, Monitoring dan evaluasi, atau inovasi layanan/produksi) berbasis temuan penelitian.
4. **Penerapan model/prototipe/produk terapan** yang dihasilkan sesuai kebutuhan instansi.
5. **Lainnya.....**

Sehubungan dengan hal tersebut, kami juga menyatakan **bersedia mendukung** pelaksanaan penelitian sesuai ketentuan instansi, termasuk koordinasi teknis, fasilitasi akses data/lokasi/narasumber (bila diperlukan), serta partisipasi dalam diseminasi hasil agar pemanfaatan dapat berjalan efektif.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Apabila di kemudian hari pernyataan ini tidak benar, kami bersedia menerima konsekuensi sesuai ketentuan yang berlaku.

....., ..... **2026**  
Yang menyatakan,

Nama Lengkap  
Jabatan

### 10) Format Penilaian oleh reviewer

| No.          | Komponen Penilaian                       | Bobot       | Indikator Penilaian                                                                                   |
|--------------|------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1            | Relevansi masalah dan kebutuhan mitra    | 20%         | Masalah jelas, berbasis data, penting, dan sesuai kebutuhan mitra.                                    |
| 2            | Keterkaitan dengan penelitian sebelumnya | 15%         | Ada dasar riset/kajian/inovasi yang relevan dan dapat diterapkan.                                     |
| 3            | Kualitas kemitraan                       | 15%         | Mitra jelas, berkomitmen, berperan aktif, dan mendukung keberlanjutan.                                |
| 4            | Kualitas solusi dan metode pelaksanaan   | 25%         | Solusi aplikatif, realistis, sesuai kapasitas tim, dan dapat diterapkan.                              |
| 5            | Keterlibatan ekosistem SV UGM            | 10%         | Melibatkan prodi, departemen, laboratorium, KBK, CoE, <i>Teaching Industry</i> , FRC, atau mahasiswa. |
| 6            | Luaran, hasil, dan bukti manfaat         | 10%         | Luaran wajib sesuai dengan ketentuan, terukur, dan disertai strategi verifikasi manfaat.              |
| 7            | Keberlanjutan, SDGs, dan rekognisi mitra | 5%          | Ada rencana keberlanjutan, kontribusi SDGs, dan strategi memperoleh pengakuan manfaat dari mitra.     |
| <b>Total</b> |                                          | <b>100%</b> |                                                                                                       |

### 11) Form Tanggapan Atas Hasil Review

#### TANGGAPAN ATAS HASIL REVIEW

Nama Peneliti : .....  
 Judul : .....  
 Departemen : .....

| No. | Komponen Penilaian                       | Komentar Reviewer | Tanggapan Terhadap Hasil Review |
|-----|------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|
| 1   | Relevansi masalah dan kebutuhan mitra    |                   |                                 |
| 2   | Keterkaitan dengan penelitian sebelumnya |                   |                                 |
| 3   | Kualitas kemitraan                       |                   |                                 |
| 4   | Kualitas solusi dan metode pelaksanaan   |                   |                                 |
| 5   | Keterlibatan ekosistem SV UGM            |                   |                                 |
| 6   | Luaran, hasil, dan bukti manfaat         |                   |                                 |
| 7   | Keberlanjutan, SDGs, dan rekognisi mitra |                   |                                 |

## **Sekolah Vokasi UGM | [sv.ugm.ac.id](http://sv.ugm.ac.id)**

Gedung TILC, Blimbing Sari, Caturtunggal  
Depok Sleman Yogyakarta, Indonesia, 55281

✉ [sv@ugm.ac.id](mailto:sv@ugm.ac.id)

☎ +62 (274) 541020

